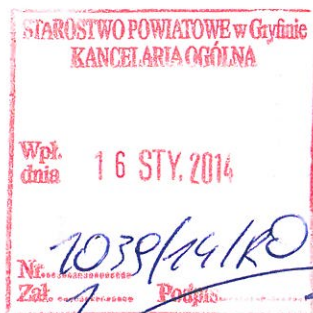


STOWARZYSZENIE
"REPUBLIKA MIĘDZYODRZA"
ul. Opolska 5/9, 74-100 Gryfino
NIP 8581841891, REGON 320988430
tel. 600-009-771, 506-121-524

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



p. A. Niemce
17.01.2014/-

16.01.2014 Gryfino
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

TURYSTYKA
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

8. Gryfiński Festiwal Miejsc i Podróży „Włóczyki”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20.01.2014 do 30.03.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Starostwo Powiatowe w Gryfinie
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Stowarzyszenie Republika Międzyodrza

2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000383573

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 13.04.2011

5) nr NIP: 8581841891 nr REGON: 230988430

6) adres:

miejsowość: GRYFINO ul.: Opolska 5/9

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Gryfino powiat:⁸⁾ gryfiński

województwo: zachodniopomorskie

kod pocztowy: 74-100 poczta: Gryfino

7) tel.: 600-009-771 faks: brak

e-mail: miedzyodrzarepublika@gmail.com <http://republikamiedzyodrza.pl>

8) numer rachunku bankowego: 62203000451110000002049860

nazwa banku: Bank Gospodarki Żywnościowej - Oddział w Gryfinie

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) Przemysław Lewandowski – prezes stowarzyszenia

b) Tomasz Miler – wiceprezes stowarzyszenia

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie Republika Międzyodrza, ul. Opolska 5/9, 74-100 Gryfino, 600-009-771

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Przemysław Lewandowski – 600-009-771

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- a) działania promocyjne na rzecz propagowania alternatywnych form związanych z kulturą oraz turystyką adresowane do wszelkich grup społecznych;
- b) podnoszenie stanu świadomości społecznej co do potrzeby promocji edukacji, wykształcenia, kultury i tradycji;
- c) udzielanie pomocy rzeczowej, finansowej i intelektualnej inicjatywom o podobnych celach jak stowarzyszenia;
- d) organizowanie i wspieranie wymiany doświadczeń w dziedzinach objętych celami Stowarzyszenia, w kraju i zagranicą;
- e) promocja i działalność wolontariatu.
- f) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- g) inicjowanie przedsięwzięć w dziedzinie nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- h) inicjowanie przedsięwzięć w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- a) organizowanie imprez artystycznych (w tym szczególnie koncertów, festiwali, projekcji filmowych),
- b) organizacja imprez turystycznych (w tym szczególnie rajdów i wycieczek krajoznawczych)

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców:

b) przedmiot działalności gospodarczej

90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych,

90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza,

55.20.Z Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania,

55.30.Z Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe,

56.10.A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne,

56.30.Z Przygotowywanie i podawanie napojów,

58.11.Z Wydawanie książek,

58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,

58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza,

59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych,
59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych,
59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów
59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
63.12.Z Działalność portali internetowych,
63.91.Z Działalność agencji informacyjnych,
68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,
71.11.Z Działalność w zakresie architektury,
73.11.Z Działalność agencji reklamowych,
74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania,
74.20.Z Działalność fotograficzna,
77.21.Z Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego,
77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego,
79.12.Z Działalność organizatorów turystyki,
79.90.A Działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych,
79.90.B Działalność w zakresie informacji turystycznej,
79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,
81.30.Z Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni,
82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
84.12.Z Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych,
84.13.Z Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania,
84.21.Z Sprawy zagraniczne,
85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych,
85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej,
90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,
90.02.Z Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych,
91.02.Z Działalność muzeów,
91.03.Z Działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych,
93.11.Z Działalność obiektów sportowych,
93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem,
93.21.Z Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki,
93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna,
94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców,
94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana,
10.85.Z Wytwarzanie gotowych posiłków i dań,
13.92.Z Produkcja gotowych wyrobów tekstylnych,
14.14.Z Produkcja bielizny,
14.19.Z Produkcja pozostałej odzieży i dodatków do odzieży,
18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowywaniem do druku,

47.11.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych,
47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach,
47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
47.62.Z Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
47.63.Z Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
47.64.Z Sprzedaż detaliczna sprzętu sportowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
47.79.Z Sprzedaż detaliczna artykułów używanych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
47.81.Z Sprzedaż detaliczna żywności, napojów i wyrobów tytoniowych prowadzona na straganach i targowiskach,
47.82.Z Sprzedaż detaliczna wyrobów tekstylnych, odzieży i obuwia prowadzona na straganach i targowiskach,
47.89.Z Sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona na straganach i targowiskach,
47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet,
47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami
81.21.Z Niespecjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych,
81.22.Z Specjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Ósma edycja Gryfińskiego Festiwalu Miejsc i Podróży „Włóczykij” to aktualnie jedna z największych imprez o szeroko pojętej tematyce podróżniczej i krajoznawczej w Polsce. Wydarzenie trwa 11 dni. W 2014 roku odbywać się będzie równolegle w trzech miejscach w Gryfinie, a także w kilku miejscowościach w regionie (także w Niemczech). Na festiwalowych scenach prezentować się będzie około 120 gości (reportażystów, przyrodników, etnografów, miłośników sportów ekstremalnych, podróżujących filmowców, regionalistów, autostopowiczów i innych). Oprócz prezentacji "podróżniczych" w programie pojawi się kilkanaście filmów, koncerty z muzyką alternatywną, degustacje kuchni świata. Organizowane będą również liczne wycieczki po regionie, a także zaliczany do Pucharu Polski, ekstremalny rajd na orientację "Włóczykij Trip Extreme" (pieszy dystans: 50 i 100 km). W pierwszą sobotę imprezy planowany jest bal integracyjny. Dla dzieci i młodzieży przewidywane są prezentacje i warsztaty tzw. "Mały Włóczykij".

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Gryfiński Festiwal Miejsc i Podróży choć jest jedną z największych imprez promujących aktywną turystykę ciągle boryka się z finansową stabilnością. Dzięki udziałowi ze środków publicznych impreza będzie mogła odbywać się na wyższym poziomie, w nowych miejscach i kierować swoją propozycję do szerszego grona odbiorców.

Turystyka w województwie zachodniopomorskim jest w dużym stopniu uwarunkowana sezonowością, w związku z tym istnieje potrzeba podejmowania inicjatyw, które rozwijają ją w okresie zimowym. Odbywający się na przełomie lutego marca festiwal Włóczykij rozwija je konsekwentnie tworząc jednocześnie przyczółek do innych działań turystycznych, które odbędą się w 2014 roku.

Festiwal promuje szlaki i ciekawe miejsca na terenie Polski, w tym również znajdujące się w obszarze międzygranicznym.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami 8. Gryfińskiego Festiwalu Miejsc i Podróży „Włóczykij” są wszystkie grupy wiekowe. Festiwal adresowany jest zarówno do mieszkańców powiatu gryfińskiego jak i dla publiczności ogólnopolskiej. Festiwal proponuje urozmaiconą propozycję programową kierowaną zarówno dla pasjonatów turystyki, jak i szerokiej publiczności.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- promowanie turystyki kulturowej i aktywnej, która ma na celu zwiększenie zainteresowania miejscami interesującymi pod względem kulturowym a nie wystarczająco popularnymi – realizacja ponad 70 prezentacji i spotkań;
- edukowanie młodzieży i dzieci poprzez organizację warsztatów oraz konkursów;
- aktywacja i integracja lokalnej społeczności;
- zwiększanie więzi i współpracy transgranicznej poprzez organizację przedsięwzięcia po obu stronach granicy;
- promowanie zjawisk współczesnej kultury nieobecnych w mediach – dla wielu prelegentów udział we Włóczykiju jest trampoliną do dalszej aktywności;

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Głównym miejscem realizacji festiwalu będzie miejscowość Gryfino i powiat gryfiński. Kilka wydarzeń odbędzie się również w miejscowości Prenzlau (Niemcy), a także w Drawsku Pomorskim oraz w Szczecinie.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

a) Pokazy slajdów, filmy i spotkania z krajoznawcami, regionalistami, reportażystami, etnologami, alpinistami, podróżnikami. Liczba gości ponad 100 osób.

Pośród gości i prezentacji m.in. Adam Bielecki, Przemek Kossakowski: "Ginący świat ludowej medycyny. Podróże po Rosji i Ukrainie", Marek Pindral: "Chiny od Podszewki", Maciej Tarasin: "Chiribiquete 2013 na nieznanym wodach", Norbert Pokorski: "Greenland Experience 2013. Wśród ostatnich, polarnych myśliwych", Agata Włodarczyk i Przemek Bucharowski: "Himalaje na 4 łapach - 500 km przez Himalaje Garhwalu z psem", Bartek Malinowski: "Koszmar minionego lata w...", Maciej Skowron, Ada Borkowska: "Ładą do Afganistanu", Dobrochna "Brożka" Nowak, Szymon Kuczyński: "Łupinką przez Atlantyk", Tomasz Grzywaczewski, Maciej Cypryk: "Martwa droga 2013", Alicja Rapasiewicz, Andrzej Budnik: "Mr Outback - australijska przygoda", Jerzy Arsoba, Joanna Urban: "Oman", Aga i Mateusz Waligórowie: "Rowerem na Krańce Świata", Tomasz "Kwiatek" Kwiatkowski: "Z Lizbony do Chin na rowerze", Damian Laskowski, Rafał Król: "Zimowe przejście płaskowyżu Hardangervidda".

b) „Filmy Świata” m.in.

"Scena zbrodni" - reż. Joshua Oppenheimer, Anonymous, Christine Cynn,
Prod. Dania/Norwegia/Wielka Brytania

„Dotyk grzechu”
reż. Jia Zhang-Ke
Prod. Chiny/Japonia 2013

„Wypełnić pustkę”

reż. Rama Burshtein

Izrael | 2012 | 87

c) Koncerty

Prezentacja najciekawszych dokonań polskiej sceny niezależnej ostatniego roku m.in.: Miąsosz, Angela Gaber Trio, Peter J. Birch, Dr Misio.

d) Prezentacje i wycieczki po pograniczu polsko-niemieckim

Trzy dni prezentacji i wycieczek z regionalistami po regionie Pomorza Zachodniego i Niemiec ukazujące specyfikę polsko-niemieckiego pogranicza:

-Drawsko Pomorskie – gospodarz: Stowarzyszenie Przyjaciół Drawska „Meander”

-Prenzlau (Niemcy)

-Fantastyczny Szczecin– przewodnik: Przemysław Głowa

e) Rajd na orientację

Włóczyki Trip Extreme 2014 – kolejna edycja ekstremalnego rajdu na orientację, zaliczana do Pucharu Polski. Uczestnicy mają za zadanie pokonać dystans 100 i 50 km pieszą. Rajd nocny.

f) Mały Włóczyki

Prezentacje oraz warsztaty dla dzieci.

g) Smaki Świat

- Kuchnia filmowa – wykład i degustacje potraw przygotowywanych w kultowych filmach;

- Kuchnia czeska

h) Bal Włóczyki

Spotkanie integracyjne prelegentów z widzami. Około 200 uczestników.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.01.2014 do 30.03.2014

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Organizowanie dofinansowania imprezy, sponsorów, patronów medialnych itp.	20.01.2014 - 10.02. 2014	Stowarzyszenie Republika Międzyodrza
Selekcja i ustalanie programu, wyjazdy i konsultacja poszczególnych punktów programowych (około 100 pozycji)	20.01.2014 - 10.02.2014	Stowarzyszenie Republika Międzyodrza
Rezerwacja lokali, miejsc noclegowych, sprzętu technicznego.	20.01.2014 - 10.02.2014	Stowarzyszenie Republika Międzyodrza
Przygotowanie projektów graficznych, oraz materiałów reklamowych do druku	20.01.2014 - 10.02.2014	Stowarzyszenie Republika Międzyodrza
Promocja festiwalu w mediach, akcje promocyjne, plakatowanie	20.01.2014 – 30.01.2014	Stowarzyszenie Republika Międzyodrza
Prace nad przygotowaniem miejsc związanych z imprezą	18.02.2014 – 21.02.2014	Stowarzyszenie Republika Międzyodrza
Organizacja około 100 festiwalowych wydarzeń - 8. Gryfiński Festiwal Miejsc i Podróży „Włóczykij”	21.02.2014 - 02.03.2014	Stowarzyszenie Republika Międzyodrza
Ewaluacja i rozliczenie projektu	03.03.2014 - 30.03.2014	Stowarzyszenie Republika Międzyodrza

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- Zrealizowanie programu festiwalu (około 100 wydarzeń).** Popularyzowanie wiedzy na temat bieżącej sytuacji na świecie dotyczącej sytuacji geopolitycznej i możliwości podróżowania. Popularyzowanie wiedzy o interesujących, a mało rozpoznawalnych regionach w Polsce zarówno pośród ogólnopolskiej publiczności, jak mieszkańców województwa. Ilość uczestników około 5 tysięcy.

2. **Mały Włóczykij (konkursy, warsztaty oraz prezentacje dla dzieci).** Popularyzacja świadomych i aktywnych form eksploracji świata dla dzieci. Ilość aktywnych uczestników kilkadziesiąt. Ilość uczestników wydarzeń około 250 osób.
3. **Spotkania z autorami książek podróżniczych i reportaży.** Popularyzacja form literackich i literatury trudno dostępnej w mediach. Około 15 spotkań.
4. **Integracja miejscowej społeczności oraz środowiska podróżniczego w Polsce.** Festiwal przyczynia się do zawiązywania trwałych więzi zarówno pośród mieszkańców miasta i regionu. Pozwala inicjować nowe przedsięwzięcia. Pokłosiem działalności festiwalu jest powstanie Stowarzyszenia Republika Międzyodrza skupiających osoby zainteresowane rozwojem działań turystycznych na ziemi gryfińskiej. Poszczególne wydarzenia festiwalu inspirują inne. W 2014 roku podczas festiwalu promowane będzie m.in. otwarcie szlaku kajakowego na Tywie, 20-lecie Gryfińskich Rajdów Rowerowych. Podczas festiwalu rodzą się pomysły i kompletują ekipy na wyprawy.
5. **Publikacja gazety festiwalowej** będącej jednocześnie informatorem po najciekawszych wydarzeniach związanych z podróżami i eksploracją świata przez polskich podróżników w sezonie 2013 roku – 5.100 egzemplarzy.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Republika Międzyodrza ¹⁹⁾ :							
1.	Transport (wysyłki banerów, wystaw, przewozy autokarowe i inne związane z festiwalem)	5	Od 50 do 200 zł	faktury	1.000	0	1.000	0

2.	Rajdy na orientację (wydruk map, kart startowych, lampionów i zakup elementów zabezpieczających start oraz metę festiwalu)	10	od 100 do 400 zł	faktury	5.000	0	5.000	0
3.	Wycieczki po pograniczu z regionalistami (wynajęcie przewodników, koszty transportu autobusu)	4	od 800 zł do 300 zł	umowy, faktury	5.000	0	5.000	0
4.	Impreza integracyjna (Bal Włóczykija) - wynajęcie pomieszczeń, cathering, artykuły spożywcze	3	od 100 zł do 1000 zł	faktury	6.000	0	6.000	0
5.	Honoraria dla prelegentów i zwroty kosztów dojazdu	70	od 200 do 600 zł	umowy rachunki	17.000	7.000	10.000	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie: Republika Międzyodrza (nazwa Oferenta)							
1.	Koszty organizacji festiwalu (wynagrodzenia dla osób pracujących przy festiwalu – każda inny okres i zakres pracy)	10	od 1800 do 200 zł	umowy, faktury	12.000	0	12.000	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Republika Międzyodrza (nazwa Oferenta):							
2.	Promocja festiwalu plakaty, gazeta festiwalowa, koszulki, billboardy, reklama prasowa i inne		Od 200 do 4000 zł	faktury	12.000		12.000	
3.	Materiały biurowe papier, tusze do drukarek i inne	13	Od 10 zł do 80	faktura	1000	0	1000	0
III	Ogółem:				59.000	7.000	52.000	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	7.000 zł	11,86 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	10.000 zł	16,95 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	42.000 zł	71,19 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	20.000 zł	33,90 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	10.000 zł	16,95 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	12.000 zł	20,34 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	59.000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Ministerstwo Turystyki	10.000	TAK/NIE ¹⁾	10.02.2014
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Organizacją festiwalu Włóczykij zajmują się osoby które organizują festiwal od początku jego istnienia. Główną osobą jest Przemysław Lewandowski, kulturoznawca, dziennikarz, od 10 lat również dyrektor artystyczny jednej z najstarszych imprez filmowych w Polsce – Ińskiego Lata Filmowego. W festiwalu pomagać będzie również kilkunastu innych członków stowarzyszenia Republika Międzyodrza. Głównym zapleczem technicznym festiwalu będzie Gryfiński Dom Kultury i jego doświadczona ekipa techniczna (GDK organizuje w ciągu roku około 80 imprez).

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie dysponuje własną księgowością i obsługą biurową do przeprowadzenia projektu, a także transportem do przewozu osób oraz rzeczy.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Członkowie Stowarzyszenia organizują festiwal od samego początku. Są również inicjatorami wielu innych imprez o charakterze kulturalno-turystycznym m.in. Hydrozagadka w Szuwarach, Gryfiński Festiwal Rowerowy „Jazzbike”, Projekt Tywa, Krajobraz bez Granic, Niezależny Festiwal Muzyczny „Hulaj Dusza”.

Obok wcześniejszych edycji festiwalu „Włóczykij” we współpracy z administracją publiczną realizowany był Gryfiński Festiwal Rowerowy „Jazzbike” (Powiat Gryfiński oraz Urząd Miasta i Gminy Gryfino).

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 1 lutego 2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁴⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

[Signature]

STOWARZYSZENIE
"REPUBLIKA MIEZKOWIECZA"
ul. Opolska 8/9, 74-100 Gryfino
NIP 8681841891, REGON 320983430
tel. 908 002 371, 896 421 524

[Signature]

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data: 16 stycznia 2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Oferta wpłynęła w dniu 16.01.2014r.
[Signature]

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

Oferta spełnia warunki określone w art 19a ust 1 pkt 1 i 2
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
Zgłoszenie się celowość realizacji zadania publicznego
Gryfino, 21.01.2014r.
[Signature]

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.