

UMOWA NR 2/KM/2023

zawarta w dniu.....2023 r. w Gryfinie

pomiędzy:

Powiatem Gryfińskim z siedzibą w Gryfinie 74-100 przy ul. Sprzymierzonych 4
NIP 858-15-63-280 Regon 811683965, reprezentowanym przez:

1. Wojciech Konarski - Starosta
2. Ewa Dudar - Wicestarosta

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....
zwanym z treści umowy **Wykonawcą**.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.) – zamówienie dokonano poniżej progu stosowania ustawy Pzp. Integralną część Umowy stanowi Formularz ofertowy z dnia do Zaproszenia do składania ofert na usługę w zakresie demontażu pojazdów stanowiących własność Powiatu Gryfińskiego na podstawie orzeczonego postanowienia Sądu Rejonowego w Gryfinie o przepadku pojazdu.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na:
 - a) przyjmowaniu do demontażu pojazdów kompletnych i niekompletnych przeznaczonych przez Zamawiającego do likwidacji,
 - b) odbieraniu pojazdów z miejsca ich przechowywania, wskazanego przez Zamawiającego w zleceniu odbioru pojazdu,
 - c) wydawaniu stosownych zaświadczeń o którym mowa w art. 24 ust.1 pkt 2 lub art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji - (t. j.- Dz. U. z 2020 r., poz. 2056 ze zm.),
 - d) przekazaniu unieważnionych tablic rejestracyjnych do Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Gryfinie, dotyczących pojazdów ujętych w zleceniach odbioru sporządzonych według wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do, z tym, że każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 lit a-d umowy z należytą starannością i rzetelnością oraz z zachowaniem wszelkich wymogów dotyczących bezpieczeństwa, warunków technicznych i organizacyjnych wynikających z odrębnych przepisów.
4. Wykonawca oświadcza, że jest przedsiębiorcą prowadzącym stację demontażu pojazdów samochodowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (t.j.- Dz. U. z 2020 r., poz. 2056 ze zm.) i jest upoważniony do wykonywania usługi objętej tą umową i będzie wykonywał umowę zgodnie z ww. ustawą.
5. Wykonawca zobowiązany jest naprawić na własny koszt wszelkie szkody powstałe w czasie załadunku i transportu pojazdów osobowych na stacje demontażu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo równoczesnego zlecenia kilku usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. Odbiór pojazdów samochodowych przez Wykonawcę z miejsca wskazanego przez Zamawiającego nastąpi w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia odbioru pojazdu

1

Bartosz Stawarski
radca prawny

(nie wliczając dnia doręczenia zlecenia i dni ustawowo wolnych od pracy), na piśmie lub przesłany mailem lub faksem.

2. Za termin wykonania usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 lit a-d umowy, przyjmuje się datę otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy zaświadczenia o których mowa w § 1 ust. 1 lit c umowy i unieważnionych tablic (jeśli przekazany do demontażu pojazd będzie je posiadał), o których mowa w § 1 ust. 1 lit. d umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania unieważnionych tablic i dokumentów wymienionych w ust. 2 do Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Gryfinie, niezwłocznie w terminie 5 dni roboczych następującym po dniu odbioru pojazdu z parkingu wskazanego w dyspozycji odbioru pojazdu.
4. Za wykonanie umowy należy rozumieć wykonanie każdego z obowiązków, o których mowa w §1 ust. 1 lit a- d.

§ 3

Warunki rozliczeń

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kwoty 400 zł netto (słownie: czterysta zł netto) za każdy pojazd wskazany w zleceniu odbioru pojazdu wystawionego przez Zamawiającego tytułem zryczałtowanej wartości części likwidowanego pojazdu.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 zostanie zapłacona na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego dla Wykonawcy.
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy nr **28 1600 1462 1016 7989 6000 0030** Starostwa Powiatowego w Gryfinie w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury.
4. Za opóźnienia w wykonaniu umowy Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % liczona od kwoty, o której mowa w ust.1, za każdy dzień opóźnienia.
5. Poza zastrzeżoną karą umowną Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 4

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
 - b) powtarzających się opóźnień w wykonaniu usług, ich niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę,
 - c) utraty przez Wykonawcę uprawnień lub statusu, o których mowa w § 1 ust. 4 umowy,
 - d) odmowy przez Wykonawcę z nieuzasadnionych przyczyn odbioru pojazdów.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.

§ 5

Postanowienia szczegółowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać cesji wierzytelności związanych z realizacją umowy.
3. W przypadku niedotrzymania terminu usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów parkowania pojazdu, naliczanych zgodnie z aktualnymi stawkami opłat określonymi w odpowiednich umowach na przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg zawartych przez Powiat Gryfiński z przedsiębiorcą prowadzącym parking.

4. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji.
5. Wszelkie pisma doręczane będą na adres wskazany w umowie przesyłką poleconą, za wyjątkiem zamówień, o których mowa § 2 ust. 1 umowy. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania w tym trybie o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania, iż przesyłka doręczona na adres dotychczas wskazany, doręczona jest skutecznie.
6. Spory mogące wyniknąć lub pozostające przy wykonywaniu umowy, rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 6

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB WYKONUJĄCYCH ŚWIADCZENIA UMOWNE, W TYM W ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Powiat Gryfiński**, z siedzibą ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino, tel.: 91 415 3182, adres e-mail: starostwo@gryfino.powiat.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych wyznaczony jest Pan Leszek Morus, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez e-mail: iod@gryfino.powiat.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o **udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem umowy cywilnoprawnej lub prowadzeniem rozliczeń finansowych** związanych z zawartą umową w szczególności na podstawie Kodeksu cywilnego, oraz na podstawie art.6 ust.1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt. 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym upoważnionym odbiorcom na podstawie odpowiednich przepisów prawa, podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Administratora na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom trzecim, z którymi Powiat zawarł umowy umożliwiające poprawne wykonywanie zadań regulaminowych, w tym także podmiotom lub osobom którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych lub odpowiedni *Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 tysięcy zł. w Starostwie Powiatowym w Gryfinie.*
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych według obowiązujących odrębnych przepisów prawa, oraz przez okres przewidziany obowiązującymi przepisami kancelaryjno-archiwalnymi.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych, w zakresie wynikającym z art. 17 RODO;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w zakresie wynikającym z art. 21 RODO.
 - 6) przenoszenia danych, w zakresie wynikającym z art. 20 RODO;
 - 7) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.

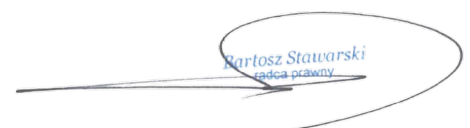
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem koniecznym do zawarcia umowy cywilnoprawnej, a w przypadku postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podanie danych jest wymogiem ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do Umowy:

1. Formularz ofertowy z dnia
2. Zlecenie odbioru – wzór.


Bartosz Stawarski
radca prawny