

**Formularz zgłoszenia propozycji do projektu
Programu współpracy Powiatu Gryfińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok**

Dane organizacji zgłaszającej propozycje:

Nazwa organizacji:

Adres:

Adres poczty elektronicznej:

Lp.	Zapis w Programie współpracy na 2024 rok, do którego zgłaszane są sugestie zmiany wraz z nr paragrafu, ustępu, punktu	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia paragrafu, ustępu, punktu) ewentualnie propozycja nowego zapisu w projekcie Programu współpracy na 2024 rok	Uzasadnienie

Wypełniony formularz można przesłać:

- e-mailem: aleksandra.nykiel@gryfino.powiat.pl
- pocztą na adres (decyduje data wpływu do urzędu):

Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki
Starostwo Powiatowe w Gryfinie
ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino
z dopiskiem „**Program współpracy 2024**”

..... dnia

.....
(imię i nazwisko osoby zgłaszającej opinię
uprawnionej statutowo do reprezentowania
organizacji pozarządowej lub upoważnionej w tym celu)

Klauzula informacyjna dla osób uczestniczących w konsultacjach

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Zarząd Powiatu w Gryfinie** ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino, tel.: 91 415-31-82, e-mail: starostwo@gryfino.powiat.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie jest Pan Leszek Morus, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych: kontakt@szczecinrodo.pl.
3. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz w stosownych przypadkach na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO w celu prowadzenia postępowania administracyjnego na podstawie przepisów prawa tj. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. **Kodeks postępowania administracyjnego**. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości załatwienia sprawy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności: strony postępowania administracyjnego prowadzonego na podstawie ustawy Kodeks postępowania administracyjnego i ich pełnomocnicy, podmioty działające na prawach strony ww. postępowaniach administracyjnych i ich pełnomocnicy, a także biegli oraz podmioty, z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych, w zakresie wynikającym z art. 17 RODO;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w zakresie wynikającym z art. 21 Rozporządzenia;
 - 6) przenoszenia danych, w zakresie wynikającym z art. 20 RODO;
 - 7) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.
7. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Starostwo. Przy czym podanie danych jest:
 - obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub niezawarcie umowy.
8. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą przekazywane państwu trzecim.

OŚWIADCZENIE

Zapoznałam/em się z zasadami przetwarzania danych osobowych.

.....
(data i czytelny podpis)