

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Gryfińskim z siedzibą w Gryfinie 74-100 przy ul. Sprzymierzonych 4

NIP 858-15-63-280, Regon 811683965 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Ewa Dudar - Starosta

2. Wojciech Konarski – Wicestarosta

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Jolanty Staruk,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym z treści umowy **Wykonawcą**

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) - zamówienie dokonano poniżej progu stosowania ustawy Pzp. Integralną część umowy stanowi zaproszenie do składania ofert na „**Świadczenie usług z zakresu całodobowego przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg na terenie Powiatu Gryfińskiego**” zwane dalej „Zaproszeniem” oraz złożona oferta wraz z załącznikami.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie w przedmiocie świadczenia usług przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów, usuniętych z dróg na terenie Powiatu Gryfińskiego na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez uprawnioną osobę, o której mowa w art. 129 ust. 4a, art. 130a ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251) - zwanej dalej ustawą Prd oraz podmiot uprawniony zgodnie z art. 95 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539).
2. Usunięcia pojazdu z drogi dokonuje się w trybie art. 130a ust. 1-2 ustawy.
3. Podstawą przyjęcia pojazdu na parking, będzie kopia dyspozycji usunięcia pojazdu wydana przez uprawnioną osobę, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Strony zobowiązują się do dokumentowania czynności związanych z przekazaniem pojazdów.
5. Płatnikiem faktur wystawionych przez **Wykonawcę** za usługi podane w § 1 ust. 1 niniejszej umowy jest **Powiat Gryfiński** NIP 858-15-63-280.
6. Wartość umowy wynosi: (słownie:).
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT oraz upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług określonych w § 1 ust. 1 umowy całodobowo przez 7 dni w tygodniu, na zasadach odpłatności tj. wg stawek określonych w ofercie z dniastanowiącej **załącznik nr 1 do Umowy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością i rzetelnością oraz z zachowaniem wszelkich wymogów dotyczących bezpieczeństwa, ochrony środowiska, warunków technicznych i organizacyjnych wynikających z odrębnych przepisów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania pojazdów na parkingu całodobowo strzeżonym przez osoby fizyczne, oświetlonym w stopniu zapewniającym widoczność każdego pojazdu, ogrodzonym i utwardzonym (nawierzchnia bitumiczna, betonowa, kostka klinkierowa, brukowa).
4. Wykonawca będzie prowadził ewidencję przechowywanych pojazdów w postaci rejestru zawierającego w szczególności dane: liczbę porządkową, datę z godziną przyjęcia pojazdu na parking, markę i model pojazdu, numer rejestracyjny, a w przypadku jego braku numer VIN,

- numer dyspozycji, datę i godzinę wydania pojazdu, imię i nazwisko oraz adres odbierającego pojazd, wysokość uiszczonej opłaty (w przypadku dostarczenia potwierdzenia opłaty) oraz numer zezwolenia na odbiór pojazdu wydanego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu (jeżeli jest wymagane).
5. Wykonawca zobowiązuje się do spisania protokołu przyjęcia pojazdu oraz jego elementów składowych od osoby dokonującej usunięcia pojazdu z drogi i przesłanie na adres starostwa lub drogą mailową na adres wskazany przez Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia przyjęcia pojazdu na parking. Wzór protokołu przyjęcia pojazdu stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**.
 6. Wydanie pojazdu nastąpi osobie uprawnionej po dostarczeniu zezwolenia na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego, wystawionego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu (jeżeli jest wymagane) oraz po wypełnieniu potwierdzenia wydania pojazdu z parkingu, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do Umowy**.
 7. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego do udostępnienia danych, o których mowa w § 2 ust. 4 niniejszej Umowy.
 8. W okresie przechowywania Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie będzie udostępniał przechowywanych pojazdów oraz jego części składowych osobom trzecim. Wstęp na teren parkingu strzeżonego w celu innym niż odbiór pojazdu, będą mieli wyłącznie pracownicy Wykonawcy sprawujący aktualny dozór, pracownicy Zamawiającego nadzorujący wykonywanie przedmiotu umowy oraz osoby legitymujące się upoważnieniem wydanym przez Zamawiającego na dostęp do pojazdu w określonym zakresie.
 9. Wykonawca wyda pojazd na każde żądanie Zamawiającego, niezależnie od postanowień § 2 ust. 6 niniejszej umowy.
 10. W przypadku nieodebrania pojazdu z parkingu w terminie 3 miesięcy od usunięcia pojazdu z drogi, Wykonawca powiadamia o tym fakcie Zamawiającego oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu tego terminu.
 11. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania pojazdu wraz z jego elementami składowymi na parkingu strzeżonym. W zakres usługi przechowywania pojazdu wchodzi w szczególności:
 - a) przechowywanie w zamkniętym i zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części składowych lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu, w tym zabezpieczenie kluczy do samochodu,
 - b) przechowywanie pojazdu w taki sposób, by warunki atmosferyczne nie miały na niego negatywnego wpływu; poprzez parkowanie stan techniczny pojazdów nie może ulec pogorszeniu ponad stan wynikający z normalnego przechowywania (w pierwszej kolejności pojazdy powinny być umieszczone w zadaszonym garażu),
 - c) zabezpieczenie pojazdu przed kradzieżą, dostępem osób nieupoważnionych, uszkodzeniem, przedostaniem się opadów atmosferycznych do wnętrza pojazdu, w szczególności komory silnika, kabiny kierowcy i pasażera oraz bagażnika, a także części składowych pojazdu,
 - d) uzupełnianie ciśnienia w ogumieniu, a w okresie jesienno-zimowym zabezpieczanie silnika przed skutkami oddziaływania niskich temperatur,
 - e) w przypadku ujawnienia wody w układzie chłodzenia – spuszczenie jej przed okresem jesienno – zimowym, umieszczenie informacji w widocznym miejscu od wewnętrznej strony podszybia pojazdu oraz powiadomienie o tym fakcie właściciela pojazdu w momencie jego odbioru, pod rygorem odpowiedzialności za wynikłą stąd szkodę.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Za przechowanie jednego pojazdu usuniętego z drogi Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wg cen jednostkowych brutto określonych w ofercie z dnia, stanowiącej **załącznik nr 1 do Umowy**.

2. Do rozliczenia będą przyjmowane faktury zawierające dane identyfikacyjne pojazdu, którego dotyczy faktura, w szczególności: numer dyspozycji usunięcia pojazdu, typ pojazdu, jego marka, numer rejestracyjny, a jeśli go brak to numer nadwozia wraz z załączonym potwierdzeniem wydania pojazdu z parkingu, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do Umowy**.
3. Ceny nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
Termin zapłaty wynosi 30 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy do Starostwa Powiatowego w Gryfinie.
5. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż przysługujące mu wynagrodzenie zależne jest od liczby dób przechowywania pojazdów na parkingu strzeżonym. Jest tym samym świadomy, że nie przysługuje mu roszczenie o wypłatę całej kwoty wskazanej w § 1 ust. 6 niniejszej Umowy. Doba przechowywania rozpoczyna się z chwilą umieszczenia pojazdu na parkingu, po upływie 24 godzin rozpoczyna się kolejna w pełni płatna doba.
6. Strony ustalają, że łączna wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie przekroczy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy wartości zamówienia odpowiadającej wartości szacunkowej wskazanej w § 1 ust. 6 Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego rozliczenia umowy z końcem roku kalendarzowego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania do rozliczeń +wyłącznie rachunków widniejących w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”.
9. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego Wykonawcy w ww. wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na jakikolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy/przesłanki do rozwiązania Umowy, w szczególności z winy Zamawiającego.
10. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające z tytułu naruszenia przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.
11. Na żądanie Powiatu Wykonawca zobowiązany jest wykazać poprzez przesłanie stosownych dokumentów (w tym między innymi deklaracji VAT, pliku JPK, dowodu złożenia deklaracji VAT, rejestrów sprzedaży VAT, potwierdzenia przelewu zapłaty podatku VAT), że dokonał zapłaty za podatek VAT związany z fakturami VAT wystawionymi w związku z realizacją niniejszej umowy w terminie 3 dni od zgłoszenia takiego żądania przez Powiat.
12. Wykonawca oświadcza, że właściwym do prowadzenia przez niego działalności gospodarczej jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w i do tego organu wpłaca podatki związane z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.
13. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zmiany właściwości Naczelnika Urzędu Skarbowego poinformować o tym niezwłocznie Powiat, nie później niż w terminie 2 dni od zaistnienia tej zmiany w formie pisemnej oraz e-mailowej na następujący adres e-mail: starostwo@gryfino.powiat.pl.”.
14. Walutą rozliczania umowy jest polski złoty.

§ 4 Odpowiedzialność Wykonawcy za przechowywane pojazdy

1. Niniejsza umowa wyłącza odpowiedzialność Zamawiającego za szkody wynikłe w pojazdach przechowywanych i ich elementach składowych, którą to odpowiedzialność przejmuje w całości Wykonawca. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim wskutek niewywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się z obowiązków w zakresie

przechowywania pojazdów, wynikających z niniejszej umowy, zasad współżycia społecznego oraz reguł należytej staranności w wykonywaniu tego rodzaju zobowiązań.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zwolnienia Zamawiającego od wszelkich roszczeń z tytułu szkód w pojazdach, w tym przejęcia długu, wstąpienia do postępowania, zwrotu przez Zamawiającego kosztów poniesionych w wyniku zgłoszenia takich roszczeń.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za powierzone pojazdy od momentu przejęcia ich od holującego i umieszczenia na parkingu strzeżonym do dnia wydania.
4. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć prowadzoną przez siebie działalność w zakresie przechowywania pojazdów przez cały okres trwania umowy w towarzystwie ubezpieczeniowym powszechnie uznawanym za wypłacalne, od wszelkich zdarzeń, za które mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz za szkody materialne i niematerialne. Kwota ubezpieczenia powinna wynosić minimum 200 tys. zł.
5. Wykonawca zobowiązuje się do okazywania Zamawiającemu w czasie obowiązywania niniejszej umowy aktualnej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 4.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie świadczonych usług, np. o utracie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie możliwości realizacji przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§ 5 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, w tym obowiązków wymienionych w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5 % wartości umowy brutto za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania (lub niewykonania) umowy.
2. Za nienależyte wykonanie umowy uważa się w szczególności:
 - a) odmowę przyjęcia pojazdu na parking,
 - b) uszkodzenie pojazdu przechowywanego lub jego elementów składowych lub nienależyte sprawowanie pieczy nad pojazdem lub jego elementami składowymi, powodujące ich rozgrabienie,
 - c) niezabezpieczenie pojazdu lub wszystkich elementów składowych pojazdu lub nienależyte zabezpieczenie powodujące pogorszenie stanu technicznego pojazdu lub przechowywanych części składowych,
 - d) niepowiadomienie Zamawiającego o okolicznościach, o których mowa w § 4 ust. 6 niniejszej umowy.

§ 6 Okres realizacji umowy

1. Umowę zawarto na okres od dnia 01 kwietnia 2025 r. do 30 marca 2027 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wcześniejszego rozpoczęcia świadczenia przez Wykonawcę usług określonych w niniejszej umowie. Wynikać to może ze zrealizowania przed końcem okresu na jaki została podpisana wcześniejsza umowa na przechowywanie pojazdów kwoty, na którą ją zawarto i koniecznością przeholowania pojazdów na nowo wybrany parking strzeżony.
3. Wykonawca ma obowiązek pozostawania w gotowości do rozpoczęcia świadczenia usług określonych w niniejszej umowie od chwili wyboru jego oferty.
Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu w razie zrealizowania przed terminem, o którym mowa w ust. 1, usług przechowywania pojazdów o łącznej wartości zamówienia odpowiadającej łącznej wartości Umowy wskazanej w § 1 ust. 6 niniejszej Umowy, tj. kwoty (słownie:).
4. Z tytułu rozwiązania umowy wskutek okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy, strony nie będą zgłaszać do siebie żadnych roszczeń.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

6. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie w drodze porozumienia stron.
7. Umowa może być wypowiedziana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadkach, o których mowa w § 6 ust. 2. Rozwiązanie umowy w tym trybie nie wymaga uprzedniego wzywania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania umowy.

§ 7 Ochrona danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego

Zamawiający i Wykonawca na potrzeby realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia ustalają postanowienia w zakresie ochrony danych osobowych, które Zamawiający będzie przetwarzał w toku realizacji niniejszej umowy jak i po jej zakończeniu.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Starosta Gryfiński, ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: kontakt@szczecinrodo.pl lub telefonicznie nr. 501 197 974.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonywania umowy na zadanie „Świadczenie usług z zakresu całodobowego przechowywania na parking strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg na terenie Powiatu Gryfińskiego”,
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w § 8 pkt 3 niniejszej umowy, dane osobowe mogą być udostępniane innym upoważnionym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami mogą być:
 - a) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - b) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wierzytelności wynikłe z realizacji niniejszej umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności w zakresie przechowania rzeczy ruchomej oraz przepisy ustawy Prawo o ruchu drogowym z przepisami wykonawczymi.
4. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, strony poddają właściwości sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1. Formularz oferty z dnia
2. Załącznik nr 2 Protokół przyjęcia pojazdu na parking.
3. Załącznik nr 3 Potwierdzenie wydania pojazdu z parkingu.

Zamawiający

Wykonawca