RPW/29573/2026-1P
EZD RP Starostwo
Jolanta Kiedrowska (OR)
Data rejestracji: 2026-11-18
Data wpływu: 2026-11-18

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|---|
| **1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta** | STAROSTWO POWIATOWE W GRYFINIE |
| **2. Rodzaj zadania publicznego**[1)] | **Kultura i podtrzymywanie tradycji.**<br>Inicjatywy świąteczne, charytatywne i pomocowe, w szczególności związane ze zbliżającym się okresem Świąt Bożego Narodzenia |

## II. Dane oferenta(-tów)

| **1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** |
|---|
| STOWARZYSZENIE RAZEM NA PLUS ewidencja starosty gryfińskiego poz. 14<br>UL. 3 MAJA 11 74-100 ŻABNICA<br>stowarzyszenierazemnaplus@wp.pl tel. 504389424 |

| | |
|---|---|
| **2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | KAROLINA WASILEWSKA<br>TEL. 504389424 |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1. Tytuł zadania publicznego** | Razem przy świątecznym stole | | | |
| **2. Termin realizacji zadania publicznego**[2)] | Data rozpoczęcia | 5.12.2026 | | 19.12.2026 |

**3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**

Celem przedsięwzięcia jest organizacja pierwszej wigilii dla Sołectwa Żabnica oraz Parafii Żabnica, która obejmuje trzy Gryfińskie ulice (Wodna, Fabryczna, Rybacka). Chcemy, stworzyć wydarzenie, które połączy mieszkańców i niezależnie od wieku czy sytuacji życiowej wszyscy będą mogli poczuć się częścią jednej lokalnej społeczności. Wigilia będzie okazją do wspólnego spotkania przy świątecznym stole, dzielenia się opłatkiem. Szczególnie ważnym elementem wydarzenia będzie spotkanie międzypokoleniowe, podczas którego dzieci, młodzież, dorośli i seniorzy będą mogli spędzić wspólnie czas, porozmawiać, powspominać oraz pielęgnować tradycje przekazywane z pokolenia na pokolenie. Planujemy przygotowanie świątecznej przestrzeni, wspólnego poczęstunku oraz oprawy muzycznej. Chcielibyśmy, aby wydarzenie miało charakter rodzinny, ciepły, a jego atmosfera przypominała, że święta Bożego Narodzenia to przede wszystkim czas bliskości i życzliwości.

Miejscem spotkania będzie świetlica przy kościele w Żabnicy dostępna dla wszystkich mieszkańców z uwzględnieniem osób ze szczególnymi potrzebami.

[1] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

[2] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego | | |
|---|---|---|
| **Nazwa rezultatu** | **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika** |
| INTEGRACJA MIESZKAŃCÓW | Udział minimum 50 osób | Fotografia |
| KULTYWOWANIE TRADYCJI I ZWYCZAJÓW BOŻONARODZENIOWYCH | ORGANIZACJA JEDNEGO SPOTKANIA | FOTOGRAFIA |

| 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania |
|---|
| Stowarzyszenie „Razem na Plus" jest organizacją działającą na rzecz lokalnej społeczności, której głównym celem jest integracja mieszkańców, aktywizacja społeczna oraz wspieranie inicjatyw służących rozwojowi środowiska lokalnego. Stowarzyszenie dysponuje zasobami osobowymi niezbędnymi do realizacji przedsięwzięcia. W jego realizację zaangażowani zostaną członkowie Stowarzyszenia oraz mieszkańcy sołectwa, którzy wesprą przygotowanie wydarzenia, organizację poczęstunku, przygotowanie dekoracji i zapewnienie sprawnego przebiegu spotkania. |

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Zakup potraw wigilijnych (poczęstunek, catering) | 1700 | 1700 | |
| 2. | Zakup upominków dla uczestników | 100 | 100 | |
| 3. | Zakup naczyń jednorazowych, serwetek itp. | 200 | 200 | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 2000 | 2000 | |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* ~~/ oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)* z~~ opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją*;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Wasilewska Karolina

Data 18.11.2026 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)