1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**
2. Opracowanie w formie tekstowej i graficznej **„Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Gryfińskiego”** zwanego dalej **„Planem Transportowym”** poprzez określenie sieci powiatowych połączeń komunikacyjnych w pasażerskich przewozach drogowych oraz zapotrzebowania na przewozy w perspektywie do 2025 roku.

**CPV- 71311200-3** - Usługi doradcze w zakresie systemów transportowych

**CPV – 71243000-3** – Projekty planów (systemy i integracja)

1. Plan Transportowy Wykonawca sporządzi w sposób rzetelny, jasny i czytelny, przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności i jakości, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
2. Przedmiot zamówienia, którym jest sporządzenie i opracowanie w formie tekstowej i graficznej Planu Transportowego musi uwzględniać wszystkie wymagania określone przepisami prawa (obowiązującymi na dzień przekazania przedmiotu zamówienia), a w szczególności:

- ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13 ze zm.),

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 maja 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2011 r. Nr 117, poz. 684),

- Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Zachodniopomorskiego,

- miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gmin, położonych na terenie administracyjnym Powiatu Gryfińskiego,

- ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440 ze zm.),

- ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1265 ze zm.),

- ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1173),

- rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego,

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 181/2011 z dnia 16 lutego 2001 r. dotyczącego praw pasażerów w transporcie autobusowym i autokarowym,

- Planu zrównoważonego rozwoju transportu publicznego dla Województwa Zachodniopomorskiego (gdy zostanie uchwalony),

- innymi aktami prawnymi istniejącymi oraz uchwalonymi w okresie obowiązywania umowy, a związanymi z przedmiotem zamówienia (w przypadku pojawienia się nowych aktów prawnych mających znaczenie dla przedmiotu zamówienia, w trakcie jego realizacji, Wykonawca musi uwzględnić te zmiany i dostosować przedmiot zamówienia do aktualnie obowiązujących przepisów bez dodatkowego wynagrodzenia).

1. **Wykonawca zobowiązany jest do zebrania wszystkich materiałów i danych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz do pokrycia wszelkich kosztów związanych z ich pozyskaniem oraz przeprowadzeniem badań ankietowych**. **Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia autorskich praw majątkowych do raportu wstępnego i opracowania głównego (sporządzonego w formie tekstowej i graficznej) na Zamawiającego.**
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia **w 4 etapach** (po każdym Wykonawca przedstawi Zamawiającemu opracowanie wraz z prezentacją podsumowujące każdy z etapów celem akceptacji, z możliwością zgłoszenia przez Zamawiającego poprawek w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania opracowania. Dokonanie odbioru każdego z 4 etapów zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego).

Procedura odbioru każdego z etapów składa się z:

1. Złożenia dokumentacji danego etapu wraz z Protokołem Odbioru,
2. Weryfikacji przez Zamawiającego (w terminie 7 dni roboczych Zamawiający ma możliwość wniesienia uwag do złożonej dokumentacji),
3. Podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń lub zwrotu opracowania z podaniem w Protokole Odbioru przyczyn odmowy odbioru wraz ze wskazaniem terminu usunięcia wad, pod rygorem naliczenia kar umownych,
4. Powtórnego przekazania przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, dokumentacji z uwzględnieniem wniesionych przez Zamawiającego uwag wraz z Protokołem Odbioru,
5. Podpisanie Protokołu Odbioru przez Strony.
6. Protokoły Odbioru Częściowego oraz Protokół Odbioru Końcowego powinny być opatrzone datą oraz zaopatrzone w następujące oświadczenia:
7. pisemne oświadczenie Wykonawcy, że przekazana dokumentacja została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z dostępną wiedzą techniczną,
8. pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja wydana zostaje w stanie zupełnym, a mianowicie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i który jest znany Wykonawcy.
9. Odbiór całości przedmiotu zamówienia nastąpi po uchwaleniu Planu Transportowego przez Radę Powiatu w Gryfinie i zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru Końcowego podpisanym bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego.
10. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia wykorzystując oprogramowanie, na które posiada pełną licencję. Zabronione jest wykorzystywanie oprogramowania posiadającego ograniczone możliwości (wersje studenckie lub demo). Przedmiot zamówienia należy sporządzić w sposób zapewniający Zamawiającemu możliwość późniejszej edycji i rozbudowy.
11. W Planie Transportowym i prezentacji multimedialnej Wykonawca powinien umieścić oznaczenie docelowego ich właściciela – nazwę Powiat Gryfiński. Na opracowaniu graficznym Planu Transportowego, stronie tytułowej wersji tekstowej Planu Transportowego oraz slajdzie tytułowym prezentacji należy umieścić herb Powiatu Gryfińskiego oraz nazwę Powiat Gryfiński.
12. **Charakterystyka poszczególnych etapów**

**Etap I: Charakterystyka, ocena i badanie rynku.**

1. Wykonawca dokona charakterystyki obszaru jednostki terytorialnej pod względem uwarunkowań demograficznych, społeczno – gospodarczych, społeczno - ekonomicznych, sieci osadniczej i transportowej m.in. z wykorzystaniem danych uzyskanych z Głównego Urzędu Statystycznego i Powiatowego Urzędu Pracy w Gryfinie.
2. Wykonawca sporządzi opis i charakterystykę istniejącej sieci komunikacyjnej, na której wykonywane są przewozy o charakterze użyteczności publicznej, wraz z oceną istniejącej siatki połączeń drogowych, z uwzględnieniem oferty przewozowej w zakresie przewozów kolejowych przebiegających przez teren Powiatu Gryfińskiego.
3. **Opis powinien zawierać co najmniej:**
4. analizę obowiązujących zezwoleń (wraz z obowiązującymi rozkładami jazdy) wydanych przez Starostę Gryfińskiego, z podaniem ilości linii obsługiwany w ramach ww. zezwoleń ogółem oraz w rozbiciu na ilość kursów w ramach konkretnych relacji, z podaniem ich długości i wyliczeniem przejechanych kilometrów (Zamawiający udostępni Wykonawcy kserokopie wszystkich zezwoleń wraz z rozkładami jazdy na linie, na które zezwolenia wydał Starosta Gryfiński oraz materiały dotyczące dotychczasowego wywiązywania się przewoźników z realizacji posiadanych zezwoleń),
5. analizę obowiązujących zezwoleń wydanych przez sąsiednie organy, na linie komunikacyjne funkcjonujące na terenie powiatu (przebiegające przez powiat),
6. charakterystykę taboru wykorzystywanego przez wszystkich przewoźników wykonujących regularne przewozy drogowe osób na terenie Powiatu Gryfińskiego na podstawie zezwoleń wydanych przez Starostę Gryfińskiego (opis techniczny, liczbę miejsc, rok produkcji, dostosowanie do przewozu osób niepełnosprawnych i osób o ograniczonej zdolności ruchowej, spalanie),
7. istniejącą sieć połączeń drogowych w formie graficznej,
8. określenie linii o największym natężeniu podróżnych, m.in. w oparciu o ilość sprzedanych biletów przez przewoźników wykonujących regularne przewozy drogowe osób na terenie Powiatu Gryfińskiego na podstawie zezwoleń wydanych przez Starostę Gryfińskiego,
9. ocenę aktualnej oferty przewozowej, jej charakterystykę w zestawieniu z danymi demograficznymi, społeczno – ekonomicznymi, siecią osadniczą, poziomem bezrobocia, z uwzględnieniem trafności, spójności i zasadności jej funkcjonowania w obecnym kształcie,
10. określenie potencjału poszczególnych linii w oparciu o obowiązujące cenniki i ilość sprzedanych biletów przez przewoźników wykonujących regularne przewozy drogowe osób na terenie Powiatu Gryfińskiego na podstawie zezwoleń wydanych przez Starostę Gryfińskiego.
11. Określenie obszarów wymagających interwencji w zakresie dowozu osób (np. nazwy miejscowości)
12. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia na pisemną prośbę Wykonawcy dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca wykonuje na jego rzecz przedmiot zamówienia w celu umożliwienia pozyskania niezbędnych materiałów oraz danych od jednostek administracyjnych, urzędów i instytucji.
13. **Wszystkie dane składające się na formę graficzną i tekstową opracowania wstępnego Wykonawca sporządzi w czytelnej i jasnej formie w sposób rzetelny, wykorzystując w tym celu schematy, wykresy, rysunki, mapy, tabele itp.**

**Wszelkie dane przedstawione w opracowaniu powinny odnosić się do stanu na koniec roku 2012.**

1. Wykonawca dokona oceny i prognozy potrzeb przewozowych m.in. na podstawie przeprowadzonych badań ankietowych (w formie kwestionariuszy). Badania mają na celu analizę rynku pod względem zachowań i preferencji komunikacyjnych mieszkańców Powiatu Gryfińskiego. Analizy i badania maja być wykonane pod kątem i z uwzględnieniem danych, o których mowa w art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym oraz § 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 maja 2011r. w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego.

Przedmiotowe dane należy opracować pod kątem dokonania oceny oraz określenia prognoz potrzeb przewozowych mieszkańców Powiatu Gryfińskiego.

1. Badania ankietowe należy przeprowadzić dla co najmniej:

- 10 % zakładów pracy zlokalizowanych na terenie powiatu, zatrudniających od 10 do 29 osób (próba min. 90% pracowników mieszkających na terenie powiatu gryfińskiego, lecz poza gminą, w której znajduje się zakład pracy)

- 10 % zakładów pracy, zatrudniających od 30 do 59 osób (próba min. 90% pracowników mieszkających na terenie powiatu gryfińskiego, lecz poza gminą, w której znajduje się zakład pracy)

- 20 % zakładów pracy, zatrudniających od 60 do 99 osób (próba min. 90% pracowników mieszkających na terenie powiatu gryfińskiego, lecz poza gminą, w której znajduje się zakład pracy)

- 30 % zakładów pracy, zatrudniających powyżej 100 osób (próba min. 90% pracowników mieszkających na terenie powiatu gryfińskiego, lecz poza gminą, w której znajduje się zakład pracy)

- 100 % szkół ponadgimnazjalnych zlokalizowanych na terenie powiatu (próba co najmniej 20 % uczniów i pracowników, mieszkających na terenie powiatu gryfińskiego, lecz poza gminą w której znajduje się szkoła)

Wśród zakładów pracy należy uwzględnić budynki użyteczności publicznej m.in. urzędy, szpitale, ZOZ itp.

1. Badania ankietowe wśród pasażerów dot. preferencji wyboru środka transportu, oceny zaspakajania potrzeb przewozowych w zakresie częstotliwości, czasu i kosztów przejazdu, standardu podróżowania oraz systemu informacji pasażerskiej istniejącej komunikacji (jakie są kryteria wyboru środka transportu: koszt, czas przewozu, niezawodność, dostępność przestrzenna, bezpieczeństwo). Badania należy przeprowadzić na głównych przystankach autobusowych (dworcach) zlokalizowanych na terenie gmin, położonych na terenie administracyjnym Powiatu Gryfińskiego, ze szczególnym uwzględnieniem godzin szczytów komunikacyjnych w dni robocze. Badaniu powinna podlegać próba co najmniej 30 osób, korzystających z danego przystanku w dniu badania. Badania należy przeprowadzić przez co najmniej 3 dni na każdym z wymienionych przez Zamawiającego przystanków autobusowych (dworców).
2. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym zawartość merytoryczną kwestionariuszy, sporządzonych w celu zbadania ww. zagadnień. Po jej zatwierdzeniu przez Zamawiającego Wykonawca przystąpi do przeprowadzenia badań. Uzgodnieniu podlega również szczegółowa procedura i harmonogram ich przeprowadzenia.

Kwestionariusze należy ponadto uzupełnić w metryczkę, zawierającą podstawowe dane demograficzne ankietowanego m.in.: płeć, wiek, wykształcenie, sytuację zawodową, dochody, posiadanie prawa jazdy, posiadanie samochodu.

1. Termin realizacji etapu I

Wykonawca w terminie 6 tygodni od dnia podpisania umowy przekaże Zamawiającemu celem akceptacji Protokołem Odbioru Częściowego wstępne opracowanie w formie tekstowej i graficznej wraz z prezentacją multimedialną podsumowujące I etap. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania opracowania zgłosi ewentualne zastrzeżenia co do jego treści i wyznaczy termin na ich usunięcie.

**Etap II: Prognoza i analiza badań.**

1. Etap II ma na celu wstępne określenie (na podstawie danych i materiałów zebranych w I etapie) prognoz zapotrzebowania na powiatowe przewozy drogowe osób o charakterze użyteczności publicznej w perspektywie do 2025r. Prognozy mają na celu stworzenie komplementarnej i spójnej oferty przewozowej dla podróżnych. Docelowy popyt na drogowe przewozy pasażerskie powinien być określony w następujących przedziałach czasowych: 2015, 2020, 2025 r.
2. **Prognoza ma zawierać:**
3. wskazanie obszarów, które należy objąć publicznym transportem zbiorowym z punktu widzenia celowości, trafności, efektywności, prognoz demograficznych i gospodarczych, standardu świadczonych usług oraz dostępności do infrastruktury drogowej i kolejowej (w oparciu o szczegółową analizę zebranego materiału),
4. dalsze kierunki rozwoju lub ograniczenia w perspektywie do 2025 roku (z uwzględnieniem planowanego rozwoju i modernizacji istniejącej infrastruktury drogowej i kolejowej, określonych w strategicznych planach rozwojowych różnego szczebla),
5. wskazanie na strategiczne węzły przesiadkowe (istniejące, i te które należałoby stworzyć),
6. sieć komunikacyjną Powiatu Gryfińskiego (w formie graficznej) ze wskazaniem zasadności uruchomienia przewozów o charakterze użyteczności publicznej,
7. strukturę właścicielską w zakresie podmiotów realizujących transport publiczny, zasady organizacji rynków przewozów (wraz z propozycjami dotyczącymi ewentualnej zasadności wykorzystania podmiotu wewnętrznego, w tym przewidywany tryb wyboru).
8. **Wszystkie dane składające się na formę graficzną i tekstową raportu wstępnego Wykonawca sporządzi w czytelnej i jasnej formie w sposób rzetelny, wykorzystując w tym celu schematy, wykresy, rysunki, mapy, tabele itp.**
9. Na podstawie zebranego materiału Wykonawca przedstawi Zamawiającemu faktyczne zapotrzebowanie na przewozy o charakterze użyteczności publicznej w perspektywie do 2025 roku z uwzględnieniem, wskazaniem i omówieniem kosztów, z jakimi może wiązać się uruchomienie takich przewozów w ramach wskazanej sieci połączeń.
10. Każda ze złożonych propozycji powinna być poparta uzasadnieniem, w celu dokładnej analizy i wyboru właściwej z punktu widzenia Zamawiającego sieci połączeń komunikacyjnych planowanych do objęcia użytecznością publiczną.
11. Wyznaczona sieć połączeń powinna odzwierciedlać faktyczne zapotrzebowanie na połączenia komunikacyjne. Należy ją opracować w taki sposób, by tworzyła spójną sieć transportową oraz umożliwiała (z uwzględnieniem gęstości zaludnienia oraz lokalizacji obiektów użyteczności publicznej):
12. prowadzenie usług dla jak najszerszego kręgu odbiorców oraz jak największego obszaru (należy wskazać uzasadnienie społeczne),
13. stworzenie korzystnej oferty z punktu widzenia trasy i czasu transportu,
14. skomunikowanie połączeń drogowych oraz kolejowych.
15. Wykonawca przedstawi w oparciu o prezentację multimedialną pełny raport wstępny Zarządowi Powiatu Gryfińskiego wraz z uzasadnieniem propozycji i rozwiązań zawartych w raporcie.
16. Termin realizacji etapu II

Wykonawca w terminie 4 tygodni od dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru etapu I, przekaże Zamawiającemu Protokołem Odbioru Częściowego pełny raport wstępny w formie tekstowej i graficznej wraz z prezentacją multimedialną oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedstawi je Zarządowi Powiatu Gryfińskiego celem akceptacji. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania zgłosi ewentualne zastrzeżenia co do treści opracowania i wyznaczy termin na ich usunięcie.

**Etap III: Wykonanie opracowania głównego.**

1. Wykonawca sporządzi opracowanie główne „Planu Transportowego” w oparciu o materiały zgromadzone we wcześniejszych etapach i zaakceptowany przez Zamawiającego raport wstępny podsumowujący etap I i II.
2. Przedmiot zamówienia sporządza się w **formie tekstowej** na podstawie § 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 maja 2011r. w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego, zawierającej uzasadnienia rozwiązań określonych w przedmiocie zamówienia.
3. **W przedmiocie zamówienia należy omówić i uzasadnić następujące zagadnienia:**
4. sieć komunikacyjna, na której planowane będzie wykonywanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej (Wykonawca zawrze zaopiniowaną pozytywnie z Zamawiającym sieć komunikacyjną),
5. ocena i prognoza potrzeb przewozowych (z uwzględnieniem lokalizacji obiektów użyteczności publicznej, gęstości zaludnienia, zapewnienia osobom niepełnosprawnym i osobom o ograniczonej zdolności ruchowej dostępu do publicznego transportu zbiorowego),
6. przewidywane finansowanie usług przewozowych (przedstawienie źródeł oraz form finansowania),
7. preferencje dotyczące wyboru rodzaju środków transportu, w szczególności propozycje dotyczące wyboru rodzaju tych środków, uwzględniając infrastrukturę transportową znajdującą się na obszarze objętym Planem Transportowym,
8. zasady organizacji rynku przewozów (m.in. przewidywany tryb wyboru operatora publicznego transportu zbiorowego),
9. pożądany standard usług przewozowych w przewozach o charakterze użyteczności publicznej, poprzez określenie standardu przewozów i jakości usług przewozowych uwzględniając potrzebę zapewnienia w szczególności:

a) ochrony środowiska naturalnego (określenie standardów i norm dotyczących zanieczyszczenia powietrza, hałasu i innych elementów środowiska w przestrzennej polityce transportowej z określeniem oraz analizą w szczególności: aktualnego stanu środowiska na obszarach objętych przewozami o charakterze użyteczności publicznej, na których może wystąpić znaczące oddziaływanie i negatywny wpływ transportu na różne formy przyrody; bliskości korytarzy transportowych wybranych do objęcia przewozami o charakterze użyteczności publicznej i możliwych do zaistnienia ingerencji transportu na obszary podlegające ochronie, ze szczególnym uwzględnieniem obszarów Natura 2000)

b) zapewnienia osobom niepełnosprawnym i osobom o ograniczonej zdolności ruchowej dostępu do publicznego transportu zbiorowego,

c) dostępności podróżnych do infrastruktury przystankowej, węzłów komunikacyjnych,

d) standardów technicznych pojazdów i sposobów ich oznakowania,

e) standardu systemu pobierania opłat za bilety,

f) finansów organizatora.

1. przewidywany sposób organizowania systemu informacji dla pasażera z uwzględnieniem potrzeb pasażerów związanych z dostępem do informacji w zakresie: godzin przyjazdów i odjazdów środków transportu, obowiązujących opłat za przejazd, obowiązujących uprawnień do przejazdów ulgowych, węzłów komunikacyjnych, koordynacji połączeń różnych rodzajów środków transportu, regulaminów przewozu osób,
2. kierunki rozwoju publicznego transportu zbiorowego,
3. infrastruktura przystankowa (przewidywane udostępnianie operatorom lub operatorom i przewoźnikom przystanków komunikacyjnych i dworców położonych na obszarze właściwym organizatora na podstawie uchwał podjętych przez właściwe organy stanowiące).
4. Wykonawca opracuje przedmiot zamówienia **również w formie graficznej** zgodnie z § 5 i § 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 maja 2011r. w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego. Część graficzna planu transportowego powinna zawierać rysunek przedstawiający sieć komunikacyjną w granicach obszaru, na którym mają się odbywać przewozy o charakterze użyteczności publicznej. Rysunek powinien zawierać w szczególności:
5. określenie skali rysunku w formie liczbowej i liniowej,
6. granice administracyjne jednostki samorządu terytorialnego objętej planem transportowym,
7. objaśnienia użytych na rysunku oznaczeń i symboli,
8. oznaczenia zintegrowanych węzłów przesiadkowych znajdujących się na obszarze objętym planem transportowym.
9. Rysunek sporządza się w czytelnej grafice technicznej oraz odpowiedniej skali, zapewniających możliwość ogłoszenia projektu Planu Transportowego w sposób określony w art. 13 ust. 5 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym. Oznaczenia i nazewnictwo użyte przy sporządzaniu rysunku mają umożliwiać jednoznaczne powiązanie części tekstowej planu transportowego z jego częścią graficzną.

Ponadto Wykonawca sporządzi prezentacje multimedialną zawierającą przegląd najważniejszych kwestii zawartych w Planie Transportowym.

Wykonawca przedstawi w oparciu o prezentację multimedialną projekt Planu Transportowego Zarządowi Powiatu Gryfińskiego wraz z uzasadnieniem propozycji i rozwiązań zawartych w opracowaniu.

1. **Zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w opracowaniu Plan Transportowy uchwalony przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.**
2. Termin realizacji etapu III

Wykonawca w terminie 8 tygodni od dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru etapu II przekaże Zamawiającemu Protokołem Odbioru Częściowego pełny projekt Planu Transportowego w formie tekstowej i graficznej wraz z prezentacją multimedialną oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedstawi je Zarządowi Powiatu Gryfińskiego celem akceptacji. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania zgłosi ewentualne zastrzeżenia co do treści opracowania i wyznaczy termin na ich usunięcie.

**Etap IV: Konsultacje społeczne, uchwalenie planu.**

1. Wykonawca w ramach IV etapu podda projekt Planu Transportowego społecznym konsultacjom, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym. Wykonawca zorganizuje konferencję, na której przedstawi projekt Planu Transportowego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Informację o opracowanym projekcie Planu Transportowego ogłasza się w miejscowej prasie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, określając miejsce wyłożenia projektu Planu Transportowego oraz formę, miejsce i termin składania opinii dotyczących tego projektu, nie krótszy jednak niż 21 dni od dnia ogłoszenia.
3. Wykonawca przygotuje zbiorcze zestawienie otrzymanych uwag i opinii i przedstawi je Zamawiającemu wraz z rekomendacją, co do sposobu ich uwzględnienia w Planie Transportowym oraz uzasadnieniem dla każdej z rekomendacji w terminie 14 dni od dnia zakończenia konsultacji społecznych.
4. Zamawiający przekaże wszelkie uwagi co do sposobu uwzględnienia otrzymanych opinii i uwag zgłoszonych do projektu Planu Transportowego w ramach społecznych konsultacji w terminie 14 dni od dnia przekazania ich przez Wykonawcę.
5. W przypadku konieczności dokonania zmian w projekcie Planu Transportowego, będących wynikiem społecznych konsultacji Wykonawca dokona stosownych poprawek i przekaże projekt Zamawiającemu, celem rozpoczęcia procedury przyjęcia dokumentu przez Radę Powiatu w Gryfinie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zaprezentowania projektu na posiedzeniu Zarządu Powiatu Gryfińskiego oraz na sesji Rady Powiatu w Gryfinie. Zamawiający z wyprzedzeniem poinformuje Wykonawcę o dokładnej dacie posiedzenia Zarządu oraz Rady Powiatu w Gryfinie, a Wykonawca dostosuje się do proponowanego terminu.
7. Termin realizacji etapu IV

Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy (zatwierdzony przez Radę Powiatu w Gryfinie Plan Transportowy) Protokołem Odbioru Końcowego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 lutego 2014 r.