



Zarząd Powiatu w Gryfinie
ul. Sprzymierzonych 4
74-100 Gryfino
e-mail: drogi@gryfino.powiat.pl
Fax: 91 881 25 15

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na ul. Jagiellońskiej w Chojnie
wraz z budową kanalizacji sanitarnej”.**

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

***Zadanie dofinansowane jest z Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II
Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój w roku 2015***

Wartość szacunkowa: poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Zatwierdził:

1. Przewodniczący Zarządu – Wojciech Konarski
2. Członek Zarządu – Jerzy Miler
3. Członek Zarządu – Jan Gładkow
4. Członek Zarządu – Henryk Kaczmar
5. Członek Zarządu – Tomasz Siergiej

Gryfino, dnia lutego 2015r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Postępowanie jest prowadzone na potrzeby dwóch zamawiających:

Zarząd Powiatu w Gryfinie

Adres:

Starostwo Powiatowe w Gryfinie

ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino

Telefon: 91 4045000 Telefaks: 91 88125 15

e-mail: drogi@gryfino.powiat.pl

REGON: 811683965

NIP: 858-15-63-280

oraz

Gmina Chojna

Adres:

Urząd Miejski w Chojnie

ul. Jagiellońska 4, 74-500 Chojna

Telefon: 91 4141035 Telefaks: 91 414 11 17

e-mail: pio@chojna.pl

REGON: 811684574

NIP: 858-17-26-144

Zamawiającym działającym w imieniu i na rzecz w/w zamawiających jest :

Zarząd Powiatu w Gryfinie

Adres:

Starostwo Powiatowe w Gryfinie

Ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino

Telefon: 91 4045000 Telefaks: 91 8812515

e-mail: drogi@gryfino.powiat.pl

REGON: 811683965

NIP: 858-15-63-280

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity z dnia 29 stycznia 2004 r., Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm) zwana dalej Pzp. Wartość szacunkowa: poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie inwestycyjne p.n. **„Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na ul. Jagiellońskiej w Chojnie wraz z budową kanalizacji sanitarnej”**, realizowane przez dwóch Zamawiających tj. Powiat Gryfiński oraz Gminę Chojna. Zamawiającym działającym w imieniu i na rzecz w/w zamawiających jest Zarząd Powiatu w Gryfinie.

Zadanie dofinansowane jest z Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój w roku 2015.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45233120-6 - Roboty w zakresie budowy dróg;

45232130-2 - Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzenia wód burzowych;

45231300-8 - Roboty bud. w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków;

3.2. Zakres przedmiotu zamówienia do wykonania obejmuje:

3.2.1. Branża drogowa :

Przedmiot zamówienia dotyczy przebudowy ulicy Jagiellońskiej od skrzyżowania z ul.Kościuszki do skrzyżowania z ul. Żółkiewskiego (zakończenie przebudowy na wysokości stacji paliw Orlenu), łączna długość przebudowywanego odcinka wynosi 720 mb.

1. Roboty rozbiórkowe: nawierzchni jezdni, chodników, zjazdów;
2. Roboty ziemne;
3. Podbudowa z kruszywa łamanego gr. 20 cm, 5863 m²;
4. Podbudowa z kruszywa łamanego gr. 15 cm, 1918,16 m²;
5. Wycinka drzew 18 szt.;
6. Nawierzchnie z betonu asfaltowego 5863 m²;
7. Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej (zjazdy) – 803 m²;
8. Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej (chodniki) – 3500 m²;
9. Nawierzchnie z kostki kamiennej mat. z odzysku, spoinowaną żywicą dla ruchu ciężkiego – 885 m²;
10. Nawierzchnie z kostki kamiennej mat. z odzysku, spoinowaną i zamiatowaną miałem kamiennym dla – 99 m²;
11. Nawierzchnie z kostki kamiennej nowej, spoinowanej żywicą dla ruchu ciężkiego – 34 m²;
12. Organizacja ruchu na czas robót;
13. Plantowanie terenu, humusowanie, obsianie trawą.

3.2.2. Kanalizacja deszczowa :

Przedmiot zamówienia dotyczy budowy kanalizacji deszczowej na odcinku od studni D30 do studni D40 oraz od studni D65,6 do studni D72 wraz z wykonaniem włączenia projektowanej kanalizacji do istniejącej studni w ulicy Wilsona.

1. Kanały z rur Ø 315 PVC o długości 545,88 m;
2. Kanały z rur Ø 200 PVC o długości 158,32 m;
3. Studnie rewizyjne Ø 1200 betonowe - 27 kpl.;
4. Studnie ściekowe uliczne Ø 500 betonowe - 39 kpl.;

3.2.3. Kanalizacja sanitarna:

1. Kanały z rur Ø 200 PVC – 649,76 mb tj. od S28 – S110 oraz od S115 – S124;
2. Kanały z rur Ø 160 PVC – 694,01 mb;
3. Studnie kanalizacyjne Ø 1200 betonowe - 22 kpl.;
4. Studzienki rewizyjne kanalizacyjne Ø 315 betonowe - 64 kpl.;

3.3. Szczegółowy przedmiot zamówienia określają n/w załączniki stanowiące dokumentację projektową i Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz Tabela Elementów Rozliczeniowych.:

- **Załącznik nr 9 do SIWZ** - Projekt budowlano - wykonawczy branża drogowa,
- **Załącznik nr 10 do SIWZ** - Projekt budowlano - wykonawczy branża sanitarna – kanalizacja deszczowa;
- **Załącznik nr 11 do SIWZ** - Projekt budowlano – wykonawczy, budowa kanalizacji sanitarnej w ulicy Jagiellońskiej w Chojnie,
- **Załącznik nr 12 do SIWZ** – Dokumentacja techniczna dla zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę ul.Jagiellońskiej - branża drogowa,
- **Załącznik nr 13 do SIWZ** - Opinia geotechniczna określająca geotechniczne warunki posadowienia.
- **Załącznik nr 14 do SIWZ** – Tabela Elementów Rozliczeniowych uwzględniająca branże drogową, kanalizację deszczową i kanalizację sanitarną;

- **Załącznik nr 15 do SIWZ** - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót – branża drogowa, kanalizacja deszczowa i kanalizacja sanitarna;
- **Załącznik nr 16 do SIWZ** – Pozwolenie na budowę wraz ze zgłoszeniem robót na realizację inwestycji drogowej i kanalizacji deszczowej;
- **Załącznik nr 17 do SIWZ** - Porozumienie z Gminą Chojna na wspólną realizację zadania nr 7/ZD/2015 z dnia 15.01.2015r. oraz Porozumienie z dnia 22.09.2014r.

3.4. Po wykonaniu kanalizacji deszczowej i sanitarnej, po stronie Wykonawcy robót leży wykonanie na własny koszt inspekcji telewizyjnej CCTV wraz z opisem kanalizacji oraz dostarczenie do Zamawiającego dokumentacji z dokonanej wizualizacji w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej.

3.5. Wykonawca w czasie realizacji prac zobowiązany będzie do udostępnienia placu budowy dla ENEA, ENEOS celem wykonania oświetlenia ulicznego.

3.6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, udostępni plac budowy wykonawcom innych branż, a w szczególności linii kablowej, w terminach i zakresie uzgodnionym między Stronami.

3.7. Wykonawca musi udzielić minimum 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, licząc od dnia odbioru końcowego robót i podpisanego (bez uwag) protokołu odbioru oraz minimum 36 m-cy rękojmi od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

3.8. Po zakończeniu przez Wykonawcę robót objętych niniejszym zamówieniem, w przypadku chęci wykonania przyłączy infrastrukturalnych lub naprawy sieci przez „osoby trzecie”, Wykonawca zostanie zwolniony z udzielenia gwarancji na wykonane roboty, na odcinku, na którym prace te będą wykonywane. Na takim obszarze, gwarancja będzie obowiązywać inwestora lub Wykonawcę tych prac.

3.9. W terminie nie późniejszym niż 3 dni przed dniem podpisania umowy, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia, harmonogram rzeczowo – finansowy (w formie pisemnej oraz elektronicznej), przedstawiający wykonanie robót i ich finansowanie, który zostanie również zaakceptowany przez Zamawiającego i inspektora nadzoru. Zakres robót do wykonania przedstawiony w harmonogramie rzeczowo – finansowym musi być rozbity na elementy robót, czas realizacji, koszty finansowe oraz odcinki zamknięcia ulic. Wykonawca bezzwłocznie da powiadomienie Zamawiającemu o szczególnych, prawdopodobnych, przyszłych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą niesprzyjająco wpłynąć na realizację umowy lub ją opóźnić. W tym wypadku, lub jeśli Zamawiający da Wykonawcy powiadomienie, że harmonogram nie zgadza się (w podanym zakresie) z umową lub nie jest spójny z faktycznym postępem prac i podanymi zamierzeniami Wykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu uaktualniony harmonogram.

3.10. Zamawiający wymaga, aby roboty budowlane były wykonywane w sposób powodujący jak najmniejsze utrudnienia w funkcjonowaniu ruchu drogowego i pieszego, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót. W celu bezkolizyjnego korzystania przez mieszkańców z wjazdów i dojazdów do swoich posesji, Wykonawca na minimum 2 dni przed rozpoczęciem robót, doręczy pismo zawiadamiające poszczególnych mieszkańców oraz Powiat Gryfiński i Gminę Chojna, formą pisemną (za potwierdzeniem przekazania informacji), o terminie i zakresie robót wykonywanych w tym czasie. Wjazdy drogowe na posesje do budynków nie mogą być wyłączone na czas dłuższy niż 7 dni. Wymaga się aby Wykonawca, na ciągach jezdnych i pieszych, układał robocze pomosty lub stosował metody wykonania pozwalające na ruch pieszy i zapewniające dojście do budynków. Wszelkie spory mogące wyniknąć z powstałej sytuacji będą rozstrzygane na indywidualnych spotkaniach, przy udziale przedstawicieli – powiatu gryfińskiego i gminy Chojna, inspektora nadzoru, Wykonawcy i mieszkańca posesji.

W związku z powyższym, na podstawie dołączonej do SIWZ organizacji ruchu w zakresie dostosowanym do własnego planu i organizacji realizacji zadania, Wykonawca będzie prowadził roboty zgodnie z opracowaną przez siebie i zatwierdzoną przez Starostę Powiatu oraz Zamawiającego, organizacją ruchu na czas budowy. Do nie przewidzianych, a wynikających z wprowadzonego sposobu przebudowy potrzeb, Wykonawca wykona i będzie aktualizował organizację ruchu na własny koszt, który należy ująć w wycenie robót.

3.11. Załatwienie wszystkich formalności i kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy robót.

- 3.12. Wykonawca musi posiadać Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż przedmiot zamówienia.
- 3.13. Obsługa geodezyjna wraz z inwentaryzacją powykonawczą, opracowanie oraz uzgodnienie czasowej organizacji ruchu i koszty z tym związane leżą po stronie Wykonawcy robót.
- 3.14. Materiały z rozbiórki, nie nadające się do ponownego wbudowania, Wykonawca podda unieszkodliwieniu na własny koszt.
- 3.15. Materiały z rozbiórki, nadające się do ponownego wbudowania – krawężniki, kostka betonowa i kostka kamienna Wykonawca na własny koszt zabezpieczy, ułoży na paletach, przetransportuje oraz rozładuje w magazynie należącym do Zamawiającego, w odległości do 5 km od placu budowy.
- 3.16. Tłuczeń kamienny z rozbiórki, nadający się do ponownego wbudowania, Wykonawca na własny koszt przetransportuje oraz rozładuje na miejsce wskazane przez zamawiającego na odległość do 25 km od placu budowy. Materiał zwożony na odkład inwestora nie może być zanieczyszczony poprzez nadmierną ilość urobku ziemnego pochodzącego z koryta.
- 3.17. Destrukt z sfrezowanej nawierzchni należy przewieźć na wskazane miejsce przez Zamawiającego w odległości średnio ok. 5 km na własny koszt.
- 3.18. W trakcie prac Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłej dostawy wody, energii oraz odbiorów nieczystości ciekłych i umożliwienia odbioru nieczystości stałych.
- 3.19. Wykonawca będzie etapował roboty w celu najmniejszego utrudnienia w ruchu drogowym.
- 3.20. Wykonawca zapewni przez cały czas trwania inwestycji biuro budowy o pow. nie mniejszej niż 15m² z 10 miejscami siedzącymi, w postaci pomieszczenia na terenie miasta Chojna.
- 3.21. Koszt zabezpieczenia terenu robót musi być włączony w cenę oferty.
- 3.22. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie i dopuszczonych do stosowania. Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca zastosuje wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy.
- 3.23. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
- 3.24. Wykonawca wykona, przygotuje oraz złoży u Zamawiającego (podczas odbioru końcowego robót) w 3 egz., w formie trwale spiętej, wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:
- a) protokoły z badania materiałów,
 - b) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania.
- 3.25. Podczas realizacji inwestycji Wykonawca udostępni Zamawiającemu wgląd w materiały budowlane, które będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3.26. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 3.27. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia w podziale na części.

3.28. Ewentualne podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 29 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w projekcie. Przyjęcie rozwiązań równoważnych powodujące konieczność ingerencji w dokumentację projektową i wydane decyzje administracyjne wymagają ewentualnej zgody autora projektu w zakresie ochrony praw autorskich. Koszty związane z koniecznością zmian w projekcie i wydanych decyzjach administracyjnych leżą po stronie Wykonawcy. Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia musi uwzględniać czas niezbędny na wykonanie ewentualnych zmian.

3.29. Zamawiający żąda by Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie chce powierzyć podwykonawcom. Jeżeli wykonawca ma zamiar zlecić wykonanie części robót podwykonawcy to musi wypełnić i załączyć do oferty **załącznik nr 7 do SIWZ**.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1. Termin realizacji zamówienia do dnia **15 października 2015 roku**.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 w/w ustawy, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2. Celem spełnienia warunku zawartego w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje:

5.2.1. w zakresie wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) dwie roboty budowlane obejmujące swoim zakresem budowę lub przebudowę lub remont drogi o nawierzchni asfaltowej lub/i kostki brukowej betonowej lub kamiennej, wykonanej w ramach jednego zadania, w ilości nie mniejszej niż 5.000 m²,
- b) dwie roboty budowlane obejmujące swoim zakresem budowę lub przebudowę lub remont kanalizacji sanitarnej lub/i deszczowej, wykonanej w ramach jednego zadania, w ilości nie mniejszej niż 500 mb,

5.2.2. w zakresie dysponowania osobami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia dysponuje:

- a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- b) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności, które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika robót drogowych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,

5.2.3. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, dysponuje:

- a) środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości minimum 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych).

5.3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o udzielenie zamówienia – **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.** (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania musi zostać złożone odrębnie przez wszystkich konsorcjantów),
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

6.1.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w punkcie 6.1 SIWZ:

- a) ppkt b) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.1.2. Dokumenty o których mowa w punkcie 6.1.1 ppkt 1) lit. a tiret pierwsze, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.1.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6.1.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis 6.1.2. SIWZ stosuje się odpowiednio.

6.1.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.1.5. Warunkiem nie wykluczenia z udziału w postępowaniu jest także by Wykonawca wraz z ofertą złożył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późniejszymi zmianami), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - **zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

6.2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu do ofert należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

6.2.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika) – **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.**

6.2.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wykaz przygotować zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ.**

Dowodami o których mowa powyżej są:

- poświadczenie,
- inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Za najważniejsze roboty budowlane Zamawiający uzna:

- dwie roboty budowlane obejmujące swoim zakresem budowę lub przebudowę lub remont drogi o nawierzchni asfaltowej lub/i kostki brukowej betonowej lub kamiennej, wykonaną w ramach jednego zadania, w ilości nie mniejszej niż 5.000 m²,
- dwie robotę budowlaną obejmujące swoim zakresem budowę lub przebudowę lub remont kanalizacji sanitarnej lub/i deszczowej, wykonaną w ramach jednego zadania, w ilości nie mniejszej niż 500 mb,

6.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Z wykazu ma wynikać, że Wykonawca dysponuje:

- a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- b) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności, które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika robót drogowych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,

Wykaz przygotować zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ.** (W przypadku składania oferty wspólnej, Wykonawcy składają jeden w/w wykaz).

6.2.4. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - wymienione w załączniku nr 5 posiadają wymagane uprawnienia – zgodnie z **załącznikiem nr 5A do SIWZ.**

6.2.5. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych w wysokości co najmniej 2.000.000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych) lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 2.000.000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden ww. dokument).

6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż

będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, **żąda złożenia w ofercie stosownych dowodów w zakresie niezbędnym do udowodnienia, iż Wykonawca dysponuje zasobami niezbędnymi dla należytego wykonania danego zamówienia, w zależności od okoliczności przypadku z którego korzysta Wykonawca.**

Dowodami tymi mogą być dokumenty dotyczące w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca celem udowodnienia faktycznego, czynnego korzystania z zasobów innych podmiotów w szczególności może przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zawierające odpowiednio do okoliczności przypadku, z którego korzysta Wykonawca informacje określone w powyższych podpunktach od a) do d).

Jeżeli w ocenie Zamawiającego informacje będą niewystarczające tj. Zamawiający uzna, iż Wykonawca w niewystarczający sposób udowodnił dysponowanie niezbędnymi zasobami podmiotów trzecich dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu zażąda, odpowiednio do okoliczności, na podstawie art. 26 ust 3 Pzp odpowiednich dokumentów od Wykonawcy.

- 6.4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 6.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.8. Oferty wspólne:
 - a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp. Warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt. 6.2 niniejszej SIWZ Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie,
 - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
 - c) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgonie z jej postanowieniami,
 - d) jeden z partnerów konsorcjum zostanie wyznaczony jako partner kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów,
 - e) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z pełnomocnikiem (liderem) i w sposób opisany we wzorze umowy stanowiącej załącznik do tej SIWZ,

- f) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.
- 6.9. W przypadku, gdy wartości określone w dokumentach przedkładanych na potwierdzenie spełnienia warunku w warunku dot. wiedzy i doświadczenia zostaną wyrażone w walutach obcych to do oceny spełnienia warunku zostaną przeliczone na złote (PLN) wedle średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
--

- 7.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7.2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Maria Ilińczyk.
- 7.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub elektronicznie.
- 7.4. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
- 7.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 7.6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
- a) pisemnie na adres: Powiat Gryfiński
ul. Sprzymierzonych 4; 74-100 Gryfino
- b) faksem pod numer: 91 881 25 15
- c) pocztą elektroniczną na adres: maria.ilinczyk@grvfino.powiat.pl
- 7.7. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień treści SIWZ:
- Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.8. W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
- 7.9. O każdej dokonanej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminów.
- 7.10. Zamawiający niezwłocznie odpowie, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania.
- 7.11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 7.12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 7.13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ.
- 7.14. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. W przedmiotowym postępowaniu jest wymagane wadium. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych)**.
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
- a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 8.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Starostwa Powiatowego w Gryfinie ul. Sprzymierzonych 4 – **konto BGŻ nr 27 2030 0045 1110 0000 0194 1850** z adnotacją na blankiecie przelewu: „Wadium – Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na ulicy Jagiellońskiej w Chojnie”.
- 8.4. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, **należy w formie nienaruszonego oryginału dołączyć do oferty.**
- 8.5. Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. Jeśli treść wnoszonego wadium będzie ograniczać w jakikolwiek sposób bezwarunkowy i na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego wypłatę wadium Zamawiający uzna, że wadium zostało nieskutecznie wniesione.
- 8.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) oznaczenie postępowania,
 - c) określenie przedmiotu postępowania,
 - d) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - e) kwotę gwarancji,
 - f) termin ważności gwarancji.

W przypadku wadium wnoszonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jako zobowiązanego należy oznaczyć wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 8.7. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
- 8.8. Zgodnie z art. 45 ust. 3 ustawy wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 8.9. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 8.10. Wykonawca który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie, zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta zostanie odrzucona.
- 8.11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy.
- 8.12. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej oraz Wykonawca, którego oferta została wybrana, jeżeli:
- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 8.13. Pozostałe zasady dotyczące wadium określa art. 45 i 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Termin, którym Wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą wynosi 30 dni, zgodnie z art. 85 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 10.3. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, czego dowód winien znaleźć się w ofercie.
- 10.4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10.6. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10.7. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę i mogą być powodem odrzucenia oferty.

10.8. Na ofertę składają się:

- a) formularz ofertowy przygotowany dla zamówienia - przygotowany **zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ**,
- b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – przygotowane **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ**,
- c) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp - przygotowane **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ**;
- d) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późniejszymi zmianami), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - przygotowana **zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ**;
- e) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - przygotowany **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ**,
- f) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w wykazie osób) posiadają wymagane uprawnienia - przygotowane **zgodnie z załącznikiem nr 5 A do SIWZ**,
- g) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wykaz przygotować zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ**;
- h) jeżeli Wykonawca ma zamiar zlecić wykonanie części robót podwykonawcy to musi wypełnić i załączyć do oferty **załącznik nr 7 do SIWZ** (jeżeli dotyczy),
- i) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- j) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych,
- k) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- l) kosztorys ofertowy w formie tabeli elementów rozliczeniowych (brak wypełnionej TER może spowodować odrzucenie oferty).

10.9. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być przedstawiona następująco:

- a) cena bez podatku VATzł (słownie:zł), powiększona o podatek VAT, którego stawka wynosi%, tj. wartość VAT w wysokości zł (słownie:

.....zł), to jest łącznie należność w wysokości zł (**cena oferty**) (słownie:zł)

b) cenę należy wyliczyć na podstawie wszystkich dostarczonych do SIWZ dokumentów

- 10.10. Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy w formie Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER) na wykonanie przedmiotowego zadania. TER ma być sporządzona dokładnie i ma uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Wykonawca określa ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w TER, które po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowiąc będą kosztorys ofertowy, jako załącznik do oferty. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zgodnie z dostarczoną TER robót wg zasad: bez zgody Zamawiającego w przedstawionych przedmiarach nie wolno wprowadzać żadnych zmian. W kosztach opisanych w przedmiarach przez Wykonawcę należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Pominięcie pozycji wymienionych w TER poprzez nie wpisanie kosztów, zmiana pozycji przedmiaru, zmiana treści pozycji przedmiaru, zmiana w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach przedmiaru robót skutkować może odrzuceniem oferty przez Zamawiającego, w szczególności w sytuacji braku możliwości poprawy omyłki zgodnie z art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych. W sytuacji, gdy Wykonawca w swoim kosztorysie ofertowym poda prawidłową (zgodną z TER) „podstawę wyceny” danej pozycji, a zmianie ulegnie jedynie „opis” poprzez zmianę formy, a nie treści opisu, to Zamawiający uzna daną pozycję za prawidłową. Tym samym oferta Wykonawcy będzie uznana za zgodną z treścią SIWZ. Jeżeli Zamawiający będzie miał wątpliwości, co do treści przedstawionych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, będzie również kierował do niego zapytania celem uzyskania wyjaśnień.
- 10.11. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, uwag dotyczących przedmiaru robót należy kierować do Zamawiającego zapytanie w celu udzielenia wyjaśnień. Przedmiar robót (TER) należy traktować jako materiał pomocniczy do przygotowania oferty. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) poprawi w ofercie: omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 10.12. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę musi być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, gwarantując zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
- 10.13. Ofertę można złożyć w kopercie lub innym nieprzezroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) ma być opisana:

Nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę

.....

Tel/Fax wykonawcy.....

Adres e-mail wykonawcy

Zamawiający:

Powiat Gryfiński

ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino, pokój 11 |

Przetarg nieograniczony

„Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na ul. Jagiellońskiej w Chojnie
wraz z budową kanalizacji sanitarnej”

Nie otwierać przed dniem do godz

- 10.14. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ustawy z dnia 14 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 Nr 153 poz.

1503 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.

- 10.15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie ujawnieniem tych informacji.
- 10.16. Oferta nie podpisana przez uprawnioną osobę oraz oferta złożona przez podmioty podlegające wykluczeniu zostanie odrzucona jako oferta nieważna.
- 10.17. Wskazano jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.
- 10.18. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
- 10.19. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
- 10.20. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „**ZMIANA**” (pozostałe oznakowanie jak w pkt 10.13)
- 10.21. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.22. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”.
- 10.23. Oferty wycofane nie będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert i zostaną zwrócone Wykonawcy.
- 10.24. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **do 10 marca 2015 roku r. do godz. 10:45** w Starostwie Powiatowym w Gryfinie, ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino, pokój 11.

11.2. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 10 marca 2015 r. o godz. 11:00** w Starostwie Powiatowym w Gryfinie, ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino, pokój – sala posiedzeń I piętro.

11.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie oferty wykonawcy oraz sprawdzonych i potwierdzonych obmiarów wykonanych robót.

12.2. Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy na wykonanie przedmiotowego zadania. Kosztorys ofertowy ma być sporządzony dokładnie na podstawie załączonej do SIWZ Tabeli Elementów Rozliczeniowych

(TER) i uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Wykonawca określa ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w TER, które po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowiąc będą kosztorys ofertowy jako załączniki do oferty. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zgodnie z dostarczoną TER robót wg zasad: bez zgody Zamawiającego w przedstawionych przedmiarach nie wolno wprowadzać żadnych zmian. W kosztach opisanych w przedmiarach przez Wykonawcę należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Pominięcie pozycji wymienionych w TER poprzez nie wpisanie kosztów, zmiana pozycji przedmiaru, zmiana treści pozycji przedmiaru zmiana w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach przedmiaru robót skutkować może odrzuceniem oferty przez Zamawiającego, w szczególności w sytuacji braku możliwości poprawy omyłki zgodnie z art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych. W sytuacji, gdy Wykonawca w swoim kosztorysie ofertowym poda prawidłową (zgodną z TER) „podstawę wyceny” danej pozycji, a zmianie ulegnie jedynie „opis” poprzez zmianę formy, a nie treści opisu, to Zamawiający uzna daną pozycję za prawidłową. Tym samym oferta Wykonawcy będzie uznana za zgodną z treścią SIWZ. Jeżeli Zamawiający będzie miał wątpliwości, co do treści przedstawionych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, będzie również kierował do niego zapytania celem uzyskania wyjaśnień.

12.3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, uwag dotyczących przedmiaru robót należy kierować do Zamawiającego zapytanie w celu udzielenia wyjaśnień. Przedmiar robót należy traktować jako materiał pomocniczy do przygotowania oferty. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) poprawi w ofercie: omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

12.4. Wykonawca przygotowuje kosztorys ofertowy w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.

12.5. Ustalona cena (zaokrąglona do 1 grosza) podana przez Wykonawcę w formularzu oferty cenowej jest wyrażoną w pieniądzu łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT, wartością wszystkich robót budowlanych i innych świadczeń niezbędnych dla realizacji zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, wymaganiami technicznymi określonymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz postanowieniami wzoru umowy. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

12.6. W cenie oferty, wyceniając poszczególne elementy przedmiaru robót, należy uwzględnić również:

- a) koszty związane z zagospodarowaniem placu budowy oraz koszty prac porządkowych po zakończeniu zadania,
- b) koszty zorganizowania zaplecza Wykonawcy,
- c) koszty pełnej obsługi geodezyjnej,
- d) koszty opracowania projektu i uzyskania zatwierdzenia tymczasowej organizacji ruchu na okres wykonywania robót,
- e) koszty wykonania, utrzymania i demontażu tymczasowej organizacji ruchu na czas wykonywania robót,
- f) koszty związane z przekazaniem materiałów odzyskanych z rozbiórki,
- g) koszty wykonania odkrywek elementów robót budzących wątpliwość w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem,
- h) koszty przeprowadzonych prób, pomiarów i sprawdzeń zgodnie ze specyfikacją techniczną, warunkami technicznymi prowadzenia i odbioru robót, obowiązującymi normami i przepisami,
- i) koszty badań laboratoryjnych w pełnym zakresie,
- j) koszty przeglądów i odbiorów dokonywanych przez użytkowników poszczególnych mediów,
- k) koszty ochrony mienia, zapewnienia warunków bezpieczeństwa, ochrony p.poż.,
- l) koszty związane z gospodarką odpadami,
- m) koszty ubezpieczenia budowy i zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- n) inne koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia,
- o) podatek VAT.

- 12.7. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.8. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
- 12.9. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej. Podana cena ma wynikać z jej obliczenia w kosztorysie ofertowym (TER).
- 12.10. Cenę należy podać zgodnie z formularzem ofertowym będącym **załącznikiem nr 1 do SIWZ**.
- 12.11. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.12. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 12.13. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB PORÓWNIANIA OFERT

13.1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu, komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Symbol	Waga [%]
1)	Cena oferty	C	95
2)	Gwarancja udzielona przez wykonawcę	G	5
RAZEM:			100

13.1.1. Kryterium: cena oferty C

Ocena ofert w zakresie kryterium: cena oferty zostanie dokonana wg następującej zasady:

- cena oferty: waga 95%

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty: 95 punktów.

Do oceny kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę w pkt. 1 *Formularza Ofertowego Wykonawcy* (załącznik nr 1 do SIWZ), czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT).

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 95 pkt.

Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego.

Wzór do obliczeń:

$$\frac{C_n}{C_x} \times 100 \times 95\% = \text{liczba punktów C}$$

gdzie: C_n – najniższa cena spośród wszystkich proponowanych przez wykonawców

C_x – cena przedstawiona przez badanego wykonawcę

Liczba 100 – jest to mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach

95% - procentowe znaczenie kryterium: ceny oferty (waga 95%).

13.1.2. Kryterium: gwarancja udzielona przez wykonawcę

Ocena ofert w zakresie kryterium: gwarancja udzielona przez wykonawcę zostanie dokonana wg następującej zasady:

- gwarancja udzielona przez wykonawcę: waga 5%

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium gwarancja udzielona przez wykonawcę: 5 punktów.

Wykonawca w pkt. 2 *Formularza Ofertowego Wykonawcy* (załącznik nr 1 do SIWZ) określi okres gwarancji udzielanej Zamawiającemu na całość wykonanych robót objętych niniejszym zamówieniem.

Okres gwarancji udzielanej przez wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach.

Okres gwarancji udzielanej przez wykonawcę nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie może być dłuższy niż 72 miesiące.

W przypadku podania w pkt. 2 *Formularza Ofertowego Wykonawcy* (załącznik nr 1 do SIWZ) okresu gwarancji dłuższego niż 72 miesiące Zamawiający przyjmie do oceny okres gwarancji 72 miesiące a punkty w tym kryterium zostaną obliczone jak w przypadku podania 72 miesięcznego okresu gwarancji.

W przypadku gdy wykonawca w pkt. 2 *Formularza Ofertowego Wykonawcy* (załącznik nr 1 do SIWZ) nie określi okresu gwarancji udzielanej Zamawiającemu na całość wykonanych robót objętych niniejszym zamówieniem przyjmuje się, iż udzielona przez wykonawcę gwarancja wynosi minimalny okres gwarancyjny, o którym mowa w pkt. 3.7. SIWZ, tj.: 36 miesięcy.

Do oceny kryterium „gwarancja udzielona przez wykonawcę” będzie brany pod uwagę okres gwarancji udzielanej Zamawiającemu na całość wykonanych robót objętych niniejszym zamówieniem określony przez wykonawcę w pkt. 2 *Formularza Ofertowego Wykonawcy* (załącznik nr 1 do SIWZ).

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 5 pkt.

Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego.

Wzór do obliczeń:

$$\frac{G_x}{G_n} \times 100 \times 5\% = \text{liczba punktów G}$$

gdzie: G_x – okres udzielonej gwarancji przez badanego wykonawcę

G_n – najwyższy okres udzielonej gwarancji spośród wszystkich proponowanych przez wykonawców

Liczba 100 – jest to mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach 5% -

procentowe znaczenie kryterium: gwarancja udzielona przez wykonawcę (waga 5%).

13.1.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona wg poniższego wzoru:

Wzór do obliczeń:

$$Sp = C + G$$

gdzie: Sp – Suma punktów przyznana wykonawcy w kryteriach: cena oferty i gwarancja udzielona przez wykonawcę

C – ilość punktów przyznana w kryterium: cena oferty

G – ilość punktów przyznana w kryterium: gwarancja udzielona przez wykonawcę

Sposób oceny: z porównania otrzymanych wyników.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów przyznaną w obu kryteriach.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

13.2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty i osiągnęły taką samą ilość punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawi Zamawiającemu do wglądu propozycje treści umowy które miały by być zawarte z podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w SIWZ dokona ich uzupełnienia lub zmiany pod rygorem braku zgodny Zamawiającego na zawarcie umowy między Wykonawcą, a podwykonawcą.

14.2. Zgodnie z art. 92 ust.1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi na piśmie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

- a) przedłożyć umowę konsorcjum jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców,
- b) przedłożyć umowę spółki cywilnej jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną.

14.4. W terminie nie późniejszym niż 3 dni przed dniem podpisania umowy, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia, harmonogram rzeczowo – finansowy (w formie pisemnej oraz elektronicznej), przedstawiający wykonanie robót i ich finansowanie, który zostanie również zaakceptowany przez Zamawiającego i inspektora nadzoru. Zakres robót do wykonania przedstawiony w harmonogramie rzeczowo – finansowym musi być rozbity na elementy robót, czas realizacji, koszty finansowe oraz odcinki zamknięcia ulic. Wykonawca bezzwłocznie da powiadomienie Zamawiającemu o szczególnych, prawdopodobnych, przyszłych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą niesprzyjająco wpłynąć na realizację umowy lub ją opóźnić. W tym wypadku, lub jeśli Zamawiający da Wykonawcy powiadomienie, że harmonogram nie zgadza się (w podanym zakresie) z umową lub nie jest spójny z faktycznym postępem prac i podanymi zamierzeniami Wykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu uaktualniony harmonogram.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

15.2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Z tym, że Wykonawca uwzględni złożenie 2-ch oddzielnych gwarancji na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jedną na rzecz Powiatu Gryfińskiego w zakresie przebudowy drogi i budowy kanalizacji deszczowej oraz drugą na rzecz Gminy Chojna w zakresie budowy kanalizacji sanitarnej.

15.3. Wybrany Wykonawca zobowiązany się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed podpisaniem umowy.

15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający zaznacza że:

- winna być bezwarunkowa,
- poświadczenie zgodności podpisów w wezwaniu do jej zapłaty nie może być np. notarialne – Zamawiający dopuszcza poświadczenie przez radcę prawnego.
- wszelkie spory wynikające z dostarczonych gwarancji rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

15.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego otwarty w banku BGŻ nr 27 2030 0045 1110 0000 0194 1850 dla Powiatu Gryfińskiego i dla Gminy Chojna w Banku Spółdzielczym w Chojnie nr 03 9370 0007 0000 0664 2000 0002.

15.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy.

15.8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.

15.9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15.10. Zamawiający zwróci:

- a) 70% wartości zabezpieczenia należytego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- b) 30% należnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15.11. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądź i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.

15.12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 15.4.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

16.1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 8 do SIWZ**. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

16.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

16.2.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy

16.2.1.1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

- a) klęski żywiołowe,
- b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.

16.2.1.2 Zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności:

- a) niewypały i niewybuchy,
- b) wykopaliska archeologiczne nie przewidywane w SIWZ,
- c) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, itp.),
- d) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych, fundamentów itp.

16.2.1.3. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
- b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
- c) konieczność realizacji zamówień dodatkowych,
- d) potrzeba realizacji zamówień uzupełniających
- e) konieczność realizacji zamówień zamiennych

16.2.1.4. Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

- a) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.,
- b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.

16.2.1.5. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac.

16.2.1.6. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 16.2.1. – 16.2.1.5. termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

16.2.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia

16.2.2.1. Zmiany technologiczne, w szczególności:

- a) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu (w tym roboty zamienne),
- b) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- c) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
- d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

Zmiany, o których mowa w lit b – c) mogą być wprowadzane w sytuacjach, odpowiadających przesłankom do udzielenia zamówień dodatkowych, oraz w innych sytuacjach niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia .

Zmiany wskazywane w lit d) będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększonemu z tego powodu kosztom.

16.2.2.2. Zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także SIWZ, będzie wymagała również zaakceptowania przez Zamawiającego.

Każda z powyższych zmian może być powiązana z obniżeniem jak i zwiększeniem wynagrodzenia na zasadach określonych w formie pisemnej przez Strony umowy.

16.2.3. Pozostałe dopuszczalne zmiany postanowień zawartej umowy

a) zmiana obowiązującej stawki VAT:

- jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez wykonawcę,
 - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez wykonawcę,
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
 - c) niezbędne zmiany umowy konieczne do wprowadzenia z uwagi na kolizję z nie przewidywanymi, nieplanowanymi na dzień zawarcia umowy a niezbędnymi do wykonania pracami prowadzonymi przez inne podmioty.
 - d) Zmiana podwykonawcy po uprzedniej zgodzie zamawiającego.

16.3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wymienione powyższe możliwości wprowadzenia zmian są uprawnieniem a nie obowiązkiem Zamawiającego.

16.4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) :

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
- c) konieczność zwiększenia lub zmniejszenia wartości umowy wynikającej z obmiaru powykonawczego,

- d) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych,
- e) udzielenie zamówień uzupełniających w zakresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

16.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w wyjątkowych sytuacjach, zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
--

17.1. Wykonawcom, uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 198 g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

17.3. Środkami ochrony prawnej są:

a) Odwołania

- Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- W tym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w Warszawie ul. Postępu 17a w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.
- Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

b) Skarga do sądu

- Wykonawca zgodnie z zasadami przytoczonymi powyżej ma prawo wniesienia skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.

- W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

18. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

18.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako reprezentant firmy na zamówienie opisane w tej SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

20.1. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających, w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Projekt budowlany i poszczególne pozycje z przedmiaru robót opisują rodzaj robót jakie Zamawiający przewiduje do realizacji w ramach zamówień uzupełniających. Podstawą do negocjacji ceny za zamówienie uzupełniające będzie złożony kosztorys ofertowy Wykonawcy w tym postępowaniu.

21. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

22. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

- 22.1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: maria.ilinczyk@gryfino.powiat.pl
22.2. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.gryfino.powiat.pl

23. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

24. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

25. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z WYJĄTKIEM WSKAZANYM W ART. 93 UST. 4.

26. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYMAGAŃ O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

27. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie zastrzega zgodnie z art. 36a ust. 2 Pzp, że kluczową część zamówienia przedmiotowej roboty budowlanej musi wykonywać osobiście sam Wykonawca składający ofertę a nie podwykonawca.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), Kodeks cywilny, Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 178, poz. 1478 ze zm.).

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1 do SIWZ** – Formularz ofertowy
2. **Załącznik nr 2 do SIWZ** – Oświadczenie dotyczące art. 22 Pzp.
3. **Załącznik nr 3 do SIWZ** – Oświadczenie dotyczące art. 24 Pzp.
4. **Załącznik nr 4 do SIWZ** – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. **Załącznik nr 5 do SIWZ** – Wykaz osób
6. **Załącznik nr 5A do SIWZ** – Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
7. **Załącznik nr 6 do SIWZ** – Wykaz robót budowlanych
8. **Załącznik nr 7 do SIWZ** – Propozycja zlecenia części zamówienia podwykonawcom
9. **Załącznik nr 8 do SIWZ** – Wzór umowy
10. **Załącznik nr 9 do SIWZ** - Projekt budowlano - wykonawczy branża drogowa,
11. **Załącznik nr 10 do SIWZ** - Projekt budowlano - wykonawczy branża sanitarna – kanalizacja deszczowa;
12. **Załącznik nr 11 do SIWZ** - Projekt budowlano – wykonawczy, budowa kanalizacji sanitarnej w ulicy Jagiellońskiej w Chojnie,
13. **Załącznik nr 12 do SIWZ** – Dokumentacja techniczna dla zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę ul.Jagiellońskiej - branża drogowa,
14. **Załącznik nr 13 do SIWZ** - Opinia geotechniczna określająca geotechniczne warunki posadowienia.
15. **Załącznik nr 14 do SIWZ** – Tabela Elementów Rozliczeniowych uwzględniająca branże drogową, kanalizację deszczową i kanalizację sanitarną;
16. **Załącznik nr 15 do SIWZ** - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót – branża drogowa, kanalizacja deszczowa i kanalizacja sanitarna;
17. **Załącznik nr 16 do SIWZ** – Pozwolenie na budowę wraz ze zgłoszeniem robót na realizację inwestycji drogowej i kanalizacji deszczowej;
18. **Załącznik nr 17 do SIWZ** - Porozumienie z Gminą Chojna na wspólną realizację zadania nr 7/ZD/2015 z dnia 15.01.2015r. oraz Porozumienie z dnia 22.09.2014r.